

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
протокол от 31.08.2016 № 1

Приложение № 3
к приказу директора МОУДО
«ГДЮЦ «Спортивный»
от 02.09.2016 № 235

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке учета мнения советов обучающихся,
советов родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся при принятии
локальных нормативных актов, затрагивающих
интересы обучающихся

1. Общие положения

1.1. Порядок учета мнения совета обучающихся и совета родителей (законных представителей) (далее - Порядок) регулирует процесс учета мнения совета обучающихся и совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Городской детско-юношеский центр «Спортивный»» (далее - Учреждение).

1.2. Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.3. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (части 3, 4 ст. 30);
- Уставом Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «ГДЮЦ «Спортивный».

2. Советы, представляющие интересы обучающихся и родителей
(законных представителей)

2.1. Полномочиями о даче мотивированного мнения обучающихся и родителей (законных представителей) обладают советы, в состав которых входят обучающиеся и родители (законные представители), и которые представляют интересы обучающихся и родителей (далее - Советы).

2.2. В соответствии с частью 6 статьи Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» советы обучающихся и советы родителей

(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся - внешние по отношению к школе органы самоуправления - создаются по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3. Порядок учета мнения при принятии локальных актов, затрагивающих интересы обучающихся

3.1. Руководитель Учреждения перед принятием решения об утверждении нового локального нормативного акта или внесении изменений в локальный нормативный акт, затрагивающего права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей), направляет проект данного акта в Советы.

3.2. Совет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю Учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

3.3. В случае если Совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт.

3.4. В случае если Совет высказал предложения к проекту локального нормативного акта, руководитель имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

3.5. В случае если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые руководитель Учреждения учитывать не планирует, руководитель в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом в целях достижения взаимоприемлемого решения. При не достижении взаимоприемлемого решения возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель имеет право принять локальный нормативный акт.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения директором Учреждения.

4.2. Изменения в настоящий Порядок вносятся администрацией центра, по предложению Совета и утверждаются директором центра.

Мнение Совета учащихся протокол №1 от 31.08.2016 года учтено.

Мнение Совета родителей протокол № 1 от 31.08.2016 года учтено.