



Департамент по физической культуре и спорту
администрации города Липецка
Муниципальное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Городской детско-юношеский центр «Спортивный»

Принят на заседании
педагогического совета
МОУДО «ГДЮЦ «Спортивный»
«31» августа 2016
протокол № 1

Утверждаю
Директор МОУДО
«ГДЮЦ «Спортивный»
 Т.А. Батракова
«01» сентября 2016



ПЛАН РАБОТЫ на 2016-2017 учебный год

г. Липецк, 2016

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ	
2. ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОУДО «ГДЮЦ «СПОРТИВНЫЙ» В 2015-2016 УЧЕБНОМ ГОДУ	
3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НА 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД	
4. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	
4.1. Годовая циклограмма организационно-управленческой деятельности	
4.2. Годовая циклограмма отчётности по направлениям деятельности	
4.3. План-график проведения собраний трудового коллектива	
4.4. План - график заседаний педагогического совета	
4.5. План - график совещаний при директоре	
4.6. План внутриучрежденческого контроля	
5. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В ЦЕНТРЕ	
5.1. План-график заседаний методического совета	
5.2. Инструктивно-методическая помощь	
5.3. Методическое обучение	
5.4. Информационно-пропагандистская и аналитическая работа	
5.5. Инструктивно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса (выпуск методической продукции) ...	
6. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	
7. ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ И СПОРТИВНО-МАССОВАЯ РАБОТА	
7.1. План проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий с детьми и подростками по месту жительства	
7.2. Воспитательная работа	
8. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ	
9. СЕТЕВОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ	
9.1. План работы по развитию социального партнёрства и внешних связей Центра	
9.2. Рекламно-информационная деятельность Центра	
10. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	
11. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ОХРАНА ТРУДА	
11.1. План работы по охране труда и хозяйственной деятельности	

- 11.2. Обеспечение безопасных условий образовательного процесса и досуговой деятельности.....
- 11.3. Обеспечение пожарной безопасности.....
- 11.4. Административно-хозяйственная деятельность.....

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Полное наименование образовательной организации	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования "Городской детско-юношеский центр "Спортивный"
Краткое наименование	МОУДО "ГДЮЦ "Спортивный"
Тип	Образовательное учреждение дополнительного образования
Организационно-правовая форма	Муниципальное бюджетное учреждение
Год создания	12 января 2015 года. МБОУДОД "Детско-юношеские центры: "Эстафета", "Факел", "Импульс", "Диалог", "Матырский", "Ритм", "Радуга", "ЛГ ЦДЮтур" были реорганизованы в форме слияния в Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования "Городской детско-юношеский центр "Спортивный". В настоящее время в структуру учреждения входят 11 адресов, в которых, в соответствии с Лицензией ведётся образовательная и досуговая деятельность.
Учредитель	Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка г. Липецк, ул. Невского, д. 6 телефон/факс: (4742) 43 40 63 эл. почта: sport@cominfo.lipetsk.ru
Учредительные нормативно-правовые документы	Лицензия на осуществление образовательной деятельности, серия 48П01 № 0001958, выдана Управлением образования и науки Липецкой области 30 января 2015 года № 845, приложение № 1 к Лицензии (серия 48П01 № 0001958) Свидетельство о государственной регистрации юридического лица, серия 48 №001708233, выдана Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 6 по Липецкой области 13 января 2015 года Устав, принят распоряжением председателя департамента по физической культуре и спорту администрации города Липецка от 24.12.2014 № 97
Юридический адрес, телефон/факс	398035, г. Липецк, ул. Филипченко, д. 8/1 Телефон/факс: (4742) 31 96 19
E-mail:	centr-sports@yandex.ru
Сайт учреждения	http://centr-sport48.ru/

Наименования адресов согласно приложению № 1 к Лицензии, где осуществляется образовательная деятельность	398035, г. Липецк, ул. Филипченко, д. 8/1 398035, г. Липецк, ул. Филипченко, д. 7/4 398036, г. Липецк, проспект Победы, д. 130 398013, г. Липецк, ул. Ильича, д. 31 398002, г. Липецк, ул. Терешковой, д. 27 398016, г. Липецк, ул. Космонавтов, д. 20 398058, г. Липецк, ул. Водопьянова, д.16 398036, г. Липецк, ул. Стаханова, д. 28б 398046, г. Липецк, ул. Стаханова, 19 398908, г. Липецк, ул. Энергостроителей, д. 5а 398011, г. Липецк, ул. Силикатная, д.19 а
Общее количество фактических адресов	11
Нормативное обеспечение	Договоры безвозмездного пользования нежилым помещением
Виды деятельности учреждения согласно Устава	1. Образовательная деятельность, осуществляемая на основании Лицензии по общеобразовательным (общеразвивающим) программам 2. Организация досуга для населения, в том числе, в каникулярное время 3. Физкультурно-оздоровительная деятельность 4. Организация и проведение конкурсов, соревнований, праздников, фестивалей
Направления деятельности	1. Физкультурно-оздоровительное 2. Социально-педагогическое 3. Гражданско-патриотическое 4. Досуговое 5. Туристско-краеведческое 6. Художественно-эстетическое
Директор	Батракова Татьяна Александровна

2. ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОУДО «ГДЮЦ «СПОРТИВНЫЙ» В 2015-2016 УЧЕБНОМ ГОДУ

Задачи	Основные пути реализации	Достигнутые результаты, проблемы
1.Повышение конкурентоспособности путем совершенствования качества дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ на основе сохранения	- обеспечение необходимых условий, позволяющие каждому желающему ребенку получать дополнительное образование по реализуемым направлениям; -осуществлялось обучение учащихся на высоком уровне, применяя инновационные технологии, разнообразные методы и формы обучения;	- Проведено комплектование 149 объединений; - общее количество учащихся 1846 чел.; - образовательная деятельность осуществлялась на базе 11 адресов и строилась на основе реализации 39 модифицированных, 3 авторских дополнительных

<p>доступности образования, разработка программ нового поколения, обеспечивающих условия реализации и подготовку к введению ФГОС</p>	<ul style="list-style-type: none"> - привлечение максимально возможного числа детей и подростков к систематическим занятиям физической культурой и спортом, направленных на развитие личности, улучшение здоровья, повышение физической подготовленности, спортивных результатов с учетом индивидуальных способностей и требований программ по видам спорта, профилактики вредных привычек; - подготовка сборных команд по видам спорта и выезды на соревнования различного уровня, с целью повышения спортивного мастерства; - создание условий для развития детей с высокой мотивацией через реализацию Концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов 	<p>общеобразовательных (общеразвивающих) программ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - всего реализовано 42 программы физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой и художественной направленностей; - внедрены экспериментальные программы: «Кроссфит», ОФП в сочетании с фитнес-системой «Bosu» (тренировки на специальном босу-тренажере), «Юнитур»; - учащиеся объединений приняли участие в 37 мероприятиях различных уровней, охват учащихся составил 1777 чел, победителей и призёров 156 чел. <p>Проблемы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не обновлялось материально-техническое оснащение необходимое для реализации общеобразовательных программ; - несовершенные нормативно-методические документы, регламентирующие разработку рабочих программ <p>Необходимо :</p> <ul style="list-style-type: none"> - включить в проект бюджета средства на обновление материально-технического оборудования
<p>2.Создание условий для сохранения и укрепления здоровья учащихся, развитие их спортивных, познавательных, творческих способностей</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение условий охраны труда и безопасности образовательного процесса, предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма; - использование методик и технологий обучения с учетом возрастных особенностей, физиологических возможностей и состояния здоровья учащихся; - совершенствование работы по 	<p>Осуществлялась:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация семейного досуга по месту жительства – проведение семейных спортивных праздников по месту жительства («Мама, папа, я – олимпийская семья», «Всей семьей на стадион!», «Зимние старты» и др.),

	<p>здоровье сбережению учащихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> - профилактика табакокурения, наркомании и детской преступности; - социально-психологическая поддержка детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации; - создание единого информационного образовательного пространства Центра. 	<p>праздничных мероприятий, посвященных Дню Матери («О, как прекрасно слово «Мама», «Загляните в мамины глаза», «Мамочка любимая» и др.);</p> <ul style="list-style-type: none"> - профилактическая работа с детьми и подростками во взаимодействии с работниками профилактических учреждений ПДН ОП №№3, 6, 2, 8, Юго-Западного ОП, сотрудниками прокуратуры Советского и Левобережного округов, Липецкого областного невродиспансера; -ГДЮЦ «Спортивный» принял активное участие в областном Форуме по противодействию наркомании, алкоголизму и иным общественным явлениям, в рамках которого было проведено 25 мероприятий с общим числом участников 1446 человек. <p>Проблемы: снижение социальной эффективности физкультурно-спортивной деятельности в части воспитания детей и молодежи, формирования положительных примеров и ориентиров в обществе</p> <p>Необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать приглашение медицинских работников, психологов на родительские собрания; - необходимо заниматься популяризацией культуры семейного отдыха; - включить семью в воспитательно-образовательную систему; - совершенствовать систему формирования здорового
--	---	---

		<p>образа жизни через внедрение туристско-краеведческого направления по адресам Центра</p>
<p>3. Организация содержательного досуга</p>	<p>- реализация комплекса мер, направленных на пропаганду здорового образа жизни и вовлечение населения в регулярные занятия физической культурой и спортом; - продолжение работы по проведению физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых мероприятий, традиционных спортивных праздников, турниров; -внедрение эффективных форм организации занятости, оздоровления и отдыха детей в ходе образовательной деятельности, проведения массовых мероприятий; - формирование устойчивых моральных взглядов и ценностей учащихся (здоровый образ жизни, чувство патриотизма, экологическая культура, коммуникабельность, понимание семейных ценностей), которые помогут им самоопределиваться, самореализоваться и адаптироваться в современных условиях.</p>	<p>В МОУДО «ГДЮЦ «Спортивный» для создания системы непрерывной воспитательной работы и социализации детей и подростков под руководством педагогов–организаторов на всех адресах центра функционируют 24 группы</p> <p>Для привлечения детей и подростков к занятиям физической культурой и спортом, для пропаганды здорового образа жизни, отвлечения подростков от негативных поступков и профилактики правонарушений под руководством инструкторов по физической культуре центра действуют 14 групп досуга по месту жительства</p> <p>За 2015-2016 учебный год было проведено 285 физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых и воспитательных мероприятий с общим количеством участников 16815 человек, из них</p> <ul style="list-style-type: none"> - мероприятий муниципального уровня – 15 (6204 участника); - мероприятий на уровне учреждения – 139 (6955 участников); - мероприятий на уровне адресов – 131 (3656 участников). <p>На базе Учреждения летний лагерь с дневным пребыванием детей функционировал по 4 адресам:</p>

		<p>проспект Победы, 130, ул. Стаханова, 28 б, ул. Энергостроителей, д. 5 а, ул. Силикатная, 19 а. В лагере отдохнули и оздоровились 110 детей и подростков</p> <p>Проблемы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - снижение культурного уровня общества в организации своего досуга <p>Необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оптимизировать процесс взаимодействия семьи, в формировании культуры досуга подрастающего поколения через внедрение объединений «Взрослые и дети»
<p>4. Формирование и закрепление ведущих позиций учреждения, как центра методической поддержки, совершенствование методических, педагогических, кадровых ресурсов для работы в инновационных условиях</p>	<p>обеспечивать повышение квалификации и уровня профессионального мастерства работников Центра на основе использования достижений науки и эффективного педагогического опыта, освоения и внедрения новых педагогических технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация деятельности методического совета; - аттестация педагогических работников; -повышение квалификации участников образовательного процесса в ходе курсовой подготовки; -оказание консультативной и методической помощи молодым педагогам. 	<p>В МОУДО "ГДЮЦ "Спортивный" функционирует методический совет</p> <p>Проведено 3 семинара-практикума:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Организация работы с детьми и подростками по месту жительства» (05.11.2015) - «Организация работы по месту жительства в рамках реализации экологического проекта «Стиль жизни – здоровье!» (23.03.2016) - «Внедрение в физкультурно-оздоровительную работу по месту жительства основ туризма и краеведения» в рамках реализации проекта «Дорогу осилит идущий» (19.04.2016) <p>Подготовлены информационно-методический сборник «На досуге во дворе!», учебно-методический материал в помощь педагогам дополнительного образования «Занятие в системе дополнительного образования детей», памятки для организаторов работы на</p>

		<p>спортивно-игровой площадке, методические разработки туристско-игровых программ.</p> <p>Квалификационную категорию имеют 13 педагогических работников, что составляет 15%. С высшей категорией – 8 человек, с первой – 5 человек.</p> <p>В отчётном году 36 педагогических работников Центра прошли курсовую подготовку по дополнительной профессиональной программе «Теория и методика физического воспитания и спортивной тренировки» показателем эффективности инновационного развития учреждения стало:</p> <ul style="list-style-type: none">– победа во Всероссийском конкурсе на лучшую постановку физкультурно-спортивной работы по месту жительства;– победа в городской акции «Дни защиты от экологической опасности», в конкурсе экологических проектов (номинация «Всемирный день здоровья»). нами разработан экологический проект «Стиль жизни-здоровье», реализация которого пройдёт с 1 по 7 апреля 2015 года;– победы воспитанников учреждения в международных, Всероссийских и региональных конкурсах и соревнованиях. <p>Необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none">- системное повышение профессионального роста педагогов через различные
--	--	--

		<p>формы методической деятельности: семинары, мастер-классы, круглые столы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать активное участие в конкурсах профессионального мастерства; - внедрение профстандартов
<p>5. Развитие сетевого взаимодействия с социальными партнёрами</p>	<ul style="list-style-type: none"> - укрепление связей с социальными партнёрами с целью социализации личности ребёнка; - расширение системы связей с общественными объединениями и организациями, с органами общественного и государственного управления, с организациями культуры и спорта с целью обогащения условий для развития личности учащихся; - интеграция общего и дополнительного образования в ходе реализации ФГОС НОО - взаимодействие со специалистами по вопросам учебно-воспитательной, научно-методической, здорового образа жизни и содержательного досуга учащихся др.; - организация и проведение совместных мероприятий. 	<p>В рамках социального партнерства проведено 75 мероприятий различного уровня, из них во взаимодействии с</p> <ul style="list-style-type: none"> - Советами общественного самоуправления 29 мероприятий (3895 участников); - общеразвивающими учреждениями – 38 мероприятий (3662 участника); - дошкольными учреждениями – 3 мероприятия (280 человек) - городской общественной организацией инвалидов-колясочников «Малое социальное объединение» и региональной общественной организацией инвалидов «Мы вместе» - 4 мероприятия (105 детей с ограниченными возможностями здоровья); - Советом ветеранов Октябрьского округа – 2 мероприятия (180 участников). <p>Необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продолжить развитие системы связей с общественными объединениями и организациями, проведение совместных мероприятий с целью расширения возможностей для развития учащихся; - применять различные формы

		взаимодействия с социальными партнерами: - оказание благотворительной помощи; - привлечение к проведению физкультурно-спортивных и досуговых мероприятий
--	--	--

3. ЦЕЛЬ, ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАДАЧИ НА 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: создание условий для обеспечения качества, доступности и эффективности дополнительного образования для всестороннего удовлетворения образовательных потребностей, организация интересного содержательного досуга по месту жительства.

Направления деятельности	Задачи
1.Повышение конкурентоспособности путем совершенствования качества дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ на основе сохранения доступности образования, разработка программ нового поколения, обеспечивающих условия реализации и подготовку к введению ФГОС	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение необходимых условий, позволяющих каждому желающему ребенку получать дополнительное образование по реализуемым направлениям; - поддерживать качество обучения учащихся на высоком уровне, применяя инновационные технологии, разнообразные методы и формы обучения; - продолжить работу по привлечению максимально возможного числа детей и подростков к систематическим занятиям физической культурой и спортом, направленных на развитие личности, улучшение здоровья, повышение физической подготовленности, спортивных результатов с учетом индивидуальных способностей и требований программ по видам спорта, профилактики вредных привычек. - проводить подготовку сборных команд по видам спорта и выезды на соревнования различного уровня, с целью повышения спортивного мастерства; - создание условий для развития детей с высокой мотивацией через реализацию Концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов
2.Создание условий для сохранения и укрепления здоровья учащихся, развитие их спортивных, познавательных, творческих способностей	<ul style="list-style-type: none"> -обеспечение условий охраны труда и безопасности образовательного процесса, предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма; - использование методик и технологий обучения с учетом возрастных особенностей, физиологических возможностей и состояния здоровья учащихся; -совершенствование работы по здоровье

	<p>сбережению учащихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> -профилактика табакокурения, наркомании и детской преступности; -социально-психологическая поддержка детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации; -создание единого информационного образовательного пространства Центра.
<p>3. Организация содержательного досуга</p>	<ul style="list-style-type: none"> -реализация комплекса мер, направленных на пропаганду здорового образа жизни и вовлечение населения в регулярные занятия физической культурой и спортом; -продолжение работы по проведению физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых мероприятий, традиционных спортивных праздников, турниров; -внедрение эффективных форм организации занятости, оздоровления и отдыха детей в ходе образовательной деятельности, проведения массовых мероприятий; - формирование устойчивых моральных взглядов и ценностей учащихся (здоровый образ жизни, чувство патриотизма, экологическая культура, коммуникабельность, понимание семейных ценностей), которые помогут им самоопределиться, самореализоваться и адаптироваться в современных условиях; - внедрение дворовых видов спорта и дворовых игр в организацию досуга детей и молодёжи
<p>4. Формирование и закрепление ведущих позиций учреждения, как центра методической поддержки, совершенствование методических, педагогических, кадровых ресурсов для работы в инновационных условиях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать повышение квалификации и уровня профессионального мастерства работников Центра на основе использования достижений науки и эффективного педагогического опыта, освоения и внедрения новых педагогических технологий; - организация деятельности методического совета; - аттестация педагогических работников; -повышение квалификации участников образовательного процесса в ходе курсовой подготовки; -оказание консультативной и методической помощи молодым педагогам.
<p>5. Развитие сетевого взаимодействия с социальными партнёрами</p>	<ul style="list-style-type: none"> - укрепление связей с социальными партнёрами с целью социализации личности ребёнка; - расширение системы связей с общественными объединениями и организациями, с органами общественного и государственного управления, с организациями культуры и спорта с целью обогащения условий для развития личности учащихся; - интеграция общего и дополнительного образования в ходе реализации ФГОС НОО

	<p>- взаимодействие со специалистами по вопросам учебно-воспитательной, научно-методической, здорового образа жизни и содержательного досуга учащихся др.;</p> <p>- организация и проведение совместных мероприятий.</p>
--	--

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

4.1. Годовая циклограмма организационно-управленческой деятельности

	Общее собрание коллектива	Педагогический совет	Методический совет	Совещания при директоре	Производственные совещания
август	№1	Заседание 1			
сентябрь			Заседание 1	Заседание 1-5	Заседание 1
октябрь				Заседание 5-9	Заседание 2
ноябрь			Заседание 2	Заседание 10-14	Заседание 3
декабрь		Заседание 2		Заседание 15-19	Заседание 4
январь				Заседание 20-24	Заседание 5
февраль			Заседание 3	Заседание 25-29	Заседание 6
март	№2			Заседание 30-34	Заседание 7
апрель				Заседание 35-39	Заседание 8
май			Заседание 4	Заседание 40-44	Заседание 9
июнь				Заседание 45-49	Заседание 10
июль				Заседание 50	Заседание 11
август				Заседание 51	Заседание 12

рабочих, образовательных программ, Агапова Т.Г.												
Списки обучающихся II и последующих годов обучения (Приказ о переводе обучающихся на последующий год обучения), Мезенцева Л.Д., Агапова Т.Г.										до 10.06		
Списки обучающихся 1 года обучения (Приказ о зачислении обучающихся на 1 год обучения), отв. Аравина С.И., зам. директора по УВР	до 15.09											
Анализ результатов аттестации обучающихся, Мезенцева Л.Д., Агапова Т.Г.					до 20.01					до 08.06		
Анализ результатов уровня удовлетворённости качеством предлагаемых образовательных услуг, отв. Аравина С.И., зам. директора по УВР					до 20.01				до 31.05			
Анализ образовательной деятельности, Мезенцева Л.Д.,										до 10.06		

Агапова Т.Г.												
Анализ методической деятельности, Шумеева Л.Д.										до 10.06		
Анализ воспитательной деятельности, Правдина Т.В.										до 10.06		
Анализ работы в период летних каникул, Шумеева Л.В.										до 30.06		
Анализ работы по развитию материально-технических условий, Саликова Е.С.										до 10.06		
Сведения об учреждении дополнительного образования Форма № 1-ДО					до 25 .01							
Сведения о физической культуре и спорте Форма № 1-ФК					до 15.01							
Педагоги-организаторы:												
План работы на год										до 10.06		
План работы на месяц	до 20.09	до 20.10	до 20.11	до 20.12	до 20.01	до 20.02	до 20.03	до 20.04	до 20.05	до 20.06	до 20.07	до 20.08
План совместной работы с СОС										до 10.06		
Отчёт по детям свободно посещающих адрес				до 20.12					до 15.05			
Отчёт о результативности									до 15.05			

участия в конкурсах и соревнованиях												
Анализ итогов мониторинга образовательной деятельности				до 20.12					до 15.05			
Педагоги дополнительного образования:												
Расписание занятий детского объединения	до 15.09				до 15.01							
Рабочие программы												до 01.08
Списки обучающихся 2 и последующих годов обучения	до 05.09											
Списки обучающихся 1 года обучения	до 10.09											
Материалы мониторинга				до 15.12					до 15.05			
Материалы промежуточной и итоговой аттестации учащихся				до 20.12					до 01.06			

4.3. План-график проведения собраний трудового коллектива

№	Тема собрания	сроки	Ответственный
Заседание № 1			
1.	О распределении стимулирующей части фонда заработной платы труда работникам Центра	декабрь, 2016	Агапова Т.Г., председатель собрания трудового коллектива
2.	О правилах внутреннего трудового распорядка		
	О выдвижении кандидатур на Доску почёта ДФК и С		
Заседание № 2			
1	Итоги деятельности Центра за 2016-17 учебный год	август, 2017	Батракова Т.А., директор
2	Коллективный договор		Шумеева Л.В., методист

4.4. План - график заседаний педагогического совета

№ п/п	Содержание	Вид	Форма проведения	Срок проведения	Ответственный за подготовку вопроса
I.	Тема: «Эффективность развития Центра в условиях модернизации дополнительного образования»				
	1.1. Итоги деятельности Центра за 2015-2016уч.г. и задачи на 2016-2017уч.г.	стратегический	традиционная	август	Батракова Т.А., директор
	1.2 Об утверждении к реализации на 2016-17 учебный год: - Плана работы Центра; - Образовательной программы на 2016-2017 уч.год; - Учебного плана; - Общего перечня рабочих программ				Аравина С.И., заместитель директора УВР
	1.3. О комплектовании учебных групп объединений учащихся Центра.				Аравина С.И., зам. директора по УВР
	1.4. Охрана труда и техника безопасности				Хрущёв И.С. зам. директора по общим вопросам
	1.5. Награждение педагогических работников по итогам 2015-2016 учебного года				Батракова Т.А.

II.	Тема: «Мониторинг образовательного процесса как фактор повышения качества в системе дополнительного образования»				
	2.1. О промежуточных итогах реализации проектов Программы развития	текущий	традици-онная	январь	Батракова Т.А., директор Шумеева Л.В.
	2.2. Об итогах промежуточной аттестации обучающихся				Агапова Т.Г. методисты
	2.3. Об итогах проверки состояния учебно-воспитательного процесса, методики проведения учебных занятий педагогов дополнительного образования				Аравина С.И., зам директора по УВР
III.	Итоги деятельности МОУДО «ГДЮЦ «Спортивный» в 2016-2017 учебном году				
	3.1. Об итогах реализации образовательных программ, переводе, отчислении обучающихся	итоговый	традици-онная	июнь	Тиньшина М.С., методист
	3.2. Об итогах изучения уровня удовлетворённости родителей качеством дополнительных образовательных услуг				Агапова Т.Г., методист
	3.3. Организация работы педагогического коллектива в период летних каникул.				Аравина С.И. зам.директора
	3.4. Летняя оздоровительная кампания 2017				Шумеева Л.В.

4.5. План - график совещаний при директоре

№ п/п	Рассматриваемые вопросы деятельности	Срок	Ответственные за подготовку
1.	1.1. Об итогах подготовки Центра к началу нового учебного года.	сентябрь	Тиньшина М.С., зам. директора по ОР
	2. О выполнении штатного расписания, итогах формирования педагогического состава;		Аравина С.И., зам. директора по УВР, Тиньшина М.С.,

			зам. директора по ОВ
	3. Об итогах комплектования учебных групп детских объединений 1 года обучения.		Аравина С.И., зам. директора по УВР
	4. О профилактике детского травматизма во время проведения учебных занятий и массовых мероприятий. О мерах по обеспечению безопасности учебно-воспитательного процесса.		Хрущёв И.С., главный инженер
	5. Об итогах работы во время летних каникул.		Аравина С.И. зам. по УВР
	6. О выполнении приказа «Об организованном начале учебного года»		Аравина С.И., зам. директора по УВР
2.	1. О подготовке заседания педагогического совета 2. Об итогах работы по заключению договоров о сотрудничестве и совместном использовании помещений с образовательными учреждениями 3. Об организации предоставления платных услуг	октябрь	Аравина С.И., зам. по УВР Саликова Е.С., зам. по ОВ
	4. Об итогах проведения вводного мониторинга		Аравина С.И., зам. по УВР
	5. Об итогах проверки санитарно-гигиенического состояния адресов. О выполнении требований по охране труда и технике безопасности.		Хрущёв И.С., главный инженер
3.	1. Выполнение расписания учебных занятий педагогов дополнительного образования	ноябрь	Аравина С.И., зам. по УВР
	2. Об итогах проверки режима работы на адресах		Саликова Е.С., зам. директора по ОВ
4.	4.1. Об итогах проверки работы детских объединений физкультурно – спортивной и туристско – краеведческой направленности	декабрь	Аравина С.И., зам. директора по УВР
	4.2. Итоги выполнения плана работы за 1 полугодие.		Аравина С.И., зам. директора по УВР, Саликова Е.С., зам. директора по ОВ
	4.3. О выполнении муниципального задания		Аравина С.И., зам. директора по УВР, Саликова Е.С., зам. директора по ОВ
	4.4. О состоянии работы по участию в конкурсах различного уровня		Правдина Т.В., методист
5.	5.1. О выполнении поручений директора Центра за 1 полугодие.	январь	Скоморохова Е.О.

	2. О проведении организационной работы по распределению стимулирующих выплат.		Шумеева Л.В.
	5.3. О ведении документации педагогами дополнительного образования (журналы учета работы детских объединений, календарно-тематическое планирование, программы деятельности)		Аравина С.И., зам. директора по УВР
6.	1. О планировании организационно-педагогической деятельности в детских объединениях и по месту жительства в период весенних каникул	февраль	Правдина Т.В., методист
	2. О проведении декады спорта и здоровья		Правдина Т.В., методист
7.	1. Об итогах аттестации педагогических работников на первую и высшую квалификационные категории	март	Аравина С.И., зам. директора по УВР
	2. О проведении Дней защиты от экологической опасности		Правдина Т.В., зам. директора по УВР
	3. О внебюджетной деятельности Центра		Салтанова Т.А., гл. бухгалтер
	4. О проведении самообследования Центра		Аравина С.И., зам. директора по УВР
8.	1. О подготовке к фестивалю «Созвездие»	апрель	Правдина Т.В., методист
	2. О выполнении муниципального задания		Аравина С.И., зам. директора по УВР, Саликова Е.С., зам. директора по ОБ
	3. Анализ уровня посещаемости учащихся детских объединений, работающих на базе школ		Аравина С.И., зам. директора по УВР
9.	1. О качестве ведения документации Центра. Уровень исполнения протоколов поручений и плана работы за 2 полугодие.	май	Скоморохова Е.О.
	2. О ходе итоговой аттестации в детских объединениях Центра.		Аравина С.И., методисты
	3. О подготовке анализа работы за учебный год		Аравина С.И., зам. директора по УВР
	4. О летней оздоровительной кампании		Саликова Е.С., зам. директора по ОБ, Аравина С.И., зам. директора по УВР
10.	0.1. О планировании работы на новый учебный год	июнь	Аравина С.И., зам. директора по УВР
	0.2. О подготовке к участию в Дне города		Правдина Т.В., методист

11.	1.1. О проведении Дня физкультурника	июль	Пенькова Е.А., педагог-организатор
	1.2. Об итогах летней оздоровительной кампании		Шумеева Л.В., методист
12.	2.1. О подготовке к августовскому педсовету	август	Аравина С.И.,
	2.2. Об итогах подготовки Центра к процедуре приемки учреждений к новому учебному году		Тиньшина М.С., зам. директора по УВР, Саликова Е.С., гл. инженер

4.6. План внутриучрежденческого контроля

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Контроль за проведением комплектования объединений	сентябрь	Батракова Т.А. Аравина С.И.
2.	Контроль за результатами комплектования объединений	октябрь	Батракова Т.А. Аравина С.И.
3.	Контроль за оформлением и ведением журналов	ежемесячно	Батракова Т.А. Аравина С.И.
4.	Контроль за сохранением контингента обучающихся	октябрь, январь	Батракова Т.А. Аравина С.И.
5.	Проверка личных дел обучающихся	октябрь	Аравина С.И.
6.	Контроль за выполнением должностных обязанностей	в течение года	Батракова Т.А.
7.	Контроль за организацией охраны труда и техники безопасности на рабочих местах педагогов	сентябрь	Батракова Т.А. Саликова Е.С.
8.	Контроль за выполнением правил по охране труда и технике безопасности	в течение года	Батракова Т.А. Саликова Е.С.
9.	Контроль за своевременным прохождением работниками флюорографии и профилактических прививок	ежемесячно	Тиньшина М.С.
10.	Контроль за выполнением рабочих программ	в течение года	Батракова Т.А. Аравина С.И.
11.	Контроль за выполнением плана работы центра на учебный год	в течение года	Батракова Т.А. Аравина С.И.
12.	Проверка соблюдения расписаний занятий	ноябрь	Аравина С.И.
13.	Контроль за состоянием документации по технике безопасности		Батракова Т.А. Тиньшина М.С.
14.	Контроль за использованием финансов согласно сметы расходов	в течение года	Батракова Т.А. Тиньшина М.С.
15.	Контроль за наполняемостью учебных групп	в течение года	Батракова Т.А. Аравина С.И.
16.	Контроль за посещаемостью занятий	в течение года	Батракова Т.А. Аравина С.И.
17.	Контроль за своевременным	в течение года	Батракова Т.А.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
	прохождением работниками гигиенического обучения		Тиньшина М.С.
18.	Контроль за выполнением правил внутреннего трудового распорядка и режима работы	в течение года	Батракова Т.А. Аравина С.И. Тиньшина М.С.
19.	Контроль за своевременным исполнением приказов директора	в течение года	Батракова Т.А.
20.	Контроль по выполнению работниками решений педагогических советов	в течение года	Батракова Т.А.
21.	Контроль за санитарным состоянием помещений	в течение года	Тиньшина М.С.
22.	Контроль за проведением работ по текущему ремонту	постоянно	Тиньшина М.С.
23.	Контроль за работой системы АПС	постоянно	Тиньшина М.С.
24.	Контроль за подготовкой и прохождением аттестации педагогических работников	в течение года	Батракова Т.А. Аравина С.И.
25.	Контроль за методикой проведения кружковых занятий педагогов	в течение года	Батракова Т.А. Аравина С.И.
26.	Контроль за соблюдением СанПиН при работе с детьми	в течение года	Батракова Т.А. Аравина С.И. Тиньшина М.С.
27.	Контроль за ведением делопроизводства	постоянно	Батракова Т.А. Аравина С.И.
28.	Контроль за проведением физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых, воспитательных мероприятий (содержание, методы, формы, средства) с детьми	в течение года	Батракова Т.А. Аравина С.И.
29.	Контроль за подготовкой учреждения к приёмке к новому учебному году	июль-август	Батракова Т.А., Тиньшина М.С.
30.	Контроль за состоянием материально-технической базы	в течение года	Тиньшина М.С.
31.	Проверка готовности рабочих программ к реализации в новом учебном году	август	Аравина С.И.

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В ЦЕНТРЕ

5.1. План - график заседаний методического совета

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные
1 ЗАСЕДАНИЕ			
1	Утверждение плана работы методического совета. Утверждение графика проведения методических семинаров	август – сентябрь, 2016	Аравина С.И. - председатель МС

3	О подготовке к городскому мероприятию «Ярмарка спорта»		Правдина Т.В., методист
4	Утверждение форм отчётной документации по итогам реализации проектов Программы развития		Аравина С.И., зам. директора по УВР, координаторы проектов
2 ЗАСЕДАНИЕ			
1	О формах работы по профилактике вредных привычек и формированию мотивации на здоровый образ жизни	ноябрь, 2016	Правдина Т.В., методист
2	О проведении промежуточной аттестации обучающихся, в рамках реализации мониторинга уровня обучения и воспитания		Агапова Т.Г., методист
3	О ходе аттестации педагогических кадров		Аравина С.И., зам. директора по УВР
3 ЗАСЕДАНИЕ			
2	Система работы педагога дополнительного образования с родителями	февраль, 2016	Агапова Т.Г., методист
3	О работе свновь принятыми на работу в I полугодии. Проблемы и перспективы. О ходе выполнения плана проведения открытых занятий, мастер-классов		Тиньшина М.С., методист
4.	О результатах промежуточной аттестации		Агапова Т.Г., методист
4 ЗАСЕДАНИЕ			
1	О подготовке и проведении итоговой и промежуточной аттестации обучающихся	апрель- май, 2017	Аравина С.И., зам директора по УВР
2	Организация работы по единой методической теме		Шумеева Л.В., методист
3	Итоги выполнения плана работы МС. Об итогах выполнения графика проведения методических семинаров		Шумеева Л.В. методист
5 ЗАСЕДАНИЕ			
1	Рецензирование и рассмотрение рабочих программ	июнь, 2017	Аравина С.И., заместитель директора по УВР, методисты

5.2. Инструктивно-методическая помощь

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Консультативная и практическая помощь педагогам: - по организации учебно-воспитательного	в течение года	методисты

	процесса; - по разработке и корректировке программ; - по разработке и корректировке календарно-тематических планов: - по проведению и обработке результатов диагностики; - по анализу учебных занятий; - по разработке учебных и методических пособий; - по подготовке к аттестации; - по подготовке к конкурсам профессионального мастерства		
--	--	--	--

5.3. Методическое обучение

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Семинар «Реализация досуговой программы педагогов-организаторов»	ноябрь	Аравина С.И. Тиньшина М.С.
2.	Семинар-практикум «Содержание, формы и методы работы с родителями»	февраль	Аравина С.И. Агапова Т.Г.
3.	Мастер-класс «Организация физкультурно-спортивных мероприятий по месту жительства с элементами туризма»	апрель	Реутова Г.В..

5.4. Информационно-пропагандистская и аналитическая работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Накопление и распространение информационных, нормативно-правовых и методических материалов по курируемым направлениям работы	постоянно	все сотрудники
2.	Представление материалов в СМИ по курируемым направлениям	постоянно	все сотрудники
3.	Подготовка текущей информации для сайта Центра	постоянно	все сотрудники
4.	Редактирование информации, размещаемой на официальном сайте Центра	постоянно	Аравина С.И.
5.	Администрирование сайта	постоянно	Кузнецова А.В.
6.	Пополнение банка данных методических материалов	в течение года	методисты
7.	Формирование методического банка «Опыт лучших»	в течение года	методисты
8.	Анализ деятельности педагогов по итогам посещений: - занятий; - открытых мероприятий	в течение года	Агапова Т.Г.

9.	Анализ условий организации учебно-воспитательного процесса: - программно-методического обеспечения; - нормативно-правового обеспечения; - соответствия учебно-воспитательного процесса образовательным программам; - форм, методов и средств обучения; - результатов деятельности педагогов; - анализ выполнения плана за месяц	в течение года	Агапова Т.Г.
10.	Исследование достижений учащихся по итогам участия в конкурсах, фестивалях, смотрах, соревнованиях: - ведение статистического учета	в течение года	методисты
11.	Изучение спроса на платные образовательные услуги	сентябрь-октябрь	методисты
12.	Учет и анализ итогов проведенных мероприятий	в течение года	Правдина Т.В
13.	Составление отчетов о проведении мероприятий	в течение года	Правдина Т.В.
14.	Анализ состояния учебной и воспитательной работы в объединениях выполнение программ, соблюдение расписания, результативность	в течение года	Тиньшина М.С. Агапова Т.Г.
15.	Диагностика удовлетворённости учащихся и их родителей предоставляемыми образовательными услугами	май	методисты
16.	Проведение итоговой аттестации учащихся	май	методисты
17.	Организация и проведение мониторинга воспитанности обучающихся в детских объединениях	май	методисты
18.	Отчет о работе Центра в каникулярное время	август	Аравина С.И., методисты

5.5. Инструктивно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса (выпуск методической продукции)

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Разработка локальных актов, регламентирующих учебную и методическую деятельность центра	в течение года	Аравина С.И., методисты
2.	Разработка методического сборника по результатам реализации проектов программы развития	в течение года	Шумеева Л.В.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Подготовка помещений к новому учебному году	июль-август	Тиньшина М.С., зам. директора по УВР
2.	Разработка и согласование годового календарного графика	август-сентябрь 2016г.	Аравина С.И., зам. директора по УВР
4.	Разработка Образовательной программы Центра. Подготовка общего перечня реализуемых рабочих программ.	август 2017г.	Аравина С.И., зам. директора по УВР, методисты
5.	Составление Учебного плана	август 2016г.	Аравина С.И., зам. директора по УВР, методисты
6.	Оформление распорядительных документов по тарификации педагогов на 2016-2017 учебный год	сентябрь 2016г.	Батракова Т.А., директор, Аравина С.И., зам. директора по УВР
7.	Утверждение учебного расписания на 2016-2017 учебный год	до 15.09.2016г.	Батракова Т.А., директор, Аравина С.И., зам. директора по УВР
8.	Корректировка должностных обязанностей и инструкций	сентябрь	Батракова Т.А., директор, Скоморохова Е.О., делопроизводитель
9.	Подготовка приказа о распределении должностных обязанностей	сентябрь	Батракова Т.А., директор, Скоморохова Е.О., делопроизводитель
10.	Разработка и согласование необходимых локальных актов	в течение года	Аравина С.И., зам. директора по УВР, методисты

7. ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ И СПОРТИВНО-МАССОВАЯ РАБОТА

6.1. План проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий с детьми и подростками по месту жительства

№№ п\п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1. Организация городских мероприятий			

1.1	Открытое первенство города Липецка по спортивному ориентированию	октябрь	Реутова Г.В.
1.2	Спортивно-праздничное мероприятие по месту жительства «Творите добро!», посвященное Международному Дню инвалидов	декабрь	Шумеева Л.В. Лаврентьева А.И.
1.3	Спортивный праздник микрорайона «Новогоднее путешествие»	декабрь	Сумина Е.Н. Пенькова Е.А.
1.4	Спортивный семейный праздник по месту жительства «Зимние старты»	февраль	Сумина Е.Н. Полякова Н.П.
1.6	Праздничное народное гуляние «Широкая масленица»	февраль	Батракова Т.А. Пенькова Е.А.
1.7	Спортивный праздник по месту жительства «Спорт против наркотиков!», посвященный Всемирному Дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом	март	Сумина Е.Н. Башаева Н.И.
1.8	Соревнования по экскурсионно-краеведческому ориентированию «Липецк - территория спорта»	апрель	Сумина Е.Н. Реутова Г.В.
1.9	Военно-спортивная игра по месту жительства «Вперёд, мальчишки!»	май	Сумина Е.Н. Несмеянова К.П.
1.10	Городской туристский слет	май	Сумина Е.Н. Реутова Г.В.
1.11	Спортивный фестиваль по месту жительства «Созвездие», посвященный Международному Дню защиты детей	май	Сумина Е.Н. Дергунова Т.В.
1.12	Спортивный праздник по месту жительства «Салют родному городу!»	июль	Сумина Е.Н. Реутова Г.В.
1.13	Спортивный праздник по месту жительства «Всей семьей на стадион!», посвященный Дню физкультурника	август	Батракова Т.А. Сумина Е.Н. Пенькова Е.А.
2. Участие в мероприятиях различного уровня			

Международный уровень

2.1	XXIII Международный фестиваль-конкурс детского и юношеского творчества «Творческие открытия» (г. Санкт-Петербург)	октябрь	Артюшенко Т.А.
2.2	Международный конкурс-фестиваль вокального, инструментального и хореографического искусства «Звездные таланты России»	декабрь	Артюшенко Т.А.

- 2.3 (г. Липецк)
Традиционный турнир XIX «Кубок Петра» 8 – 11 декабрь Князев Р.И.
- 2.4 (г. Санкт-Петербург)
XVIII Международный фестиваль-конкурс детского и юношеского творчества «Слияние культур» (г. Казань) май Артюшенко Т.А.

Всероссийский уровень			
2.5	Всероссийский день бега «Кросс Нации -2016»	сентябрь	Сумина Е.Н.
2.6	Всероссийский турнир по кикбоксингу «Гамбовский волк» (г. Тамбов)	октябрь	Князев Р.И.
2.7	Всероссийский фестиваль-конкурс «Хрустальные звёздочки» (г. Москва)	ноябрь	Артюшенко Т.А.
2.8	«Гонка четырех» Соревнования по спортивному туризму (дистанция пешеходная, природа) Московская область	ноябрь	Топильская И.В.
2.9	Всероссийский турнир по боксу памяти Заслуженного тренера России П.П. Куликова	ноябрь	Князев Р.И.
2.10	Всероссийский фестиваль-конкурс «Новые звёзды» (г. Воронеж)	декабрь	Артюшенко Т.А.
2.11	Всероссийские соревнования по спортивному туризму (дистанция пешеходная, зальная)	15-18 декабря	Топильская И.В.
2.12	Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России»	февраль	Сумина Е.Н.
2.13	Всероссийский фестиваль-конкурс «Жемчужина Черноземья»	апрель	Артюшенко Т.А.
2.14	Чемпионат России по кикбоксингу	апрель – май	Князев Р.И.
Региональный уровень			
2.15	Областные соревнования по спортивному туризму (дистанция пешеходная – группа)	сентябрь	Фролов А.Н. Большакова А.А. Топильская И.В.
2.16	Первенство Липецкой области среди учащихся по спортивному ориентированию	октябрь	Сурмач Э.Э.
2.17	Финал Кубка Липецкой области по спортивному ориентированию	октябрь	Сурмач Э.Э.
2.18	Областной туристический слет (р – н Матырского водохранилища)	сентябрь октябрь	Топильская И.В.
2.16	Областной конкурс «Голос сердца»	октябрь	Артюшенко Т.А.
2.17	Межрегиональный фестиваль	октябрь	Артюшенко Т.А.

	спортивной песни		
2.18	Чемпионат и первенство Липецкой области по кикбоксингу	ноябрь	Князев Р.И.
2.19	Областной турнир по спортивному туризму, посвященный Дню независимости.	3 – 7 ноября	Топильская И.В.
2.19	Турнир «Новогодний ринг»	декабрь	Князев Р.И.
2.20	Областные открытые соревнования по спортивному туризму	23-25 декабря	Топильская И.В.
2.21	Областные соревнования по спортивному туризму (дистанция пешеходная – группа)	январь	Большакова А.А. Фролов А.Н.
2.22	Областные соревнования по мини-футболу	январь	Медведев В.А.
2.23	Чемпионат и первенство Липецкой области по спортивному ориентированию на лыжах	январь	Сурмач Э.Э.
2.24	Чемпионат и первенство ЦФО по кикбоксингу	февраль	Князев Р.И.
2.25	Областные соревнования по спортивному туризму (дистанция пешеходная – связка)	март	Фролов А.Н. Большакова А.А.
2.26	Первый этап Кубка Липецкой области по спортивному ориентированию	апрель	Сурмач Э.Э.
2.27	Областной фестиваль по спортивному ориентированию «Российский азимут»	май	Реутова Г.В. ПДО
2.28	Чемпионат и первенство Липецкой области по спортивному ориентированию бегом	май	Большакова А.А. Фролов А.Н.
2.29	Областные открытые соревнования по спортивному туризму (дистанция пешеходная, природа)	30 апреля	Топильская И.В.
2.30	Участие в областных соревнованиях по футболу на приз клуба «Кожаный мяч»	июнь	Медведев В.А.

Муниципальный уровень

2.31	Спортивный праздник «Ярмарка спорта»	сентябрь	Батракова Т.А. Сумина Е.Н.
2.32	Городской фестиваль «Тыквенная каша»	сентябрь	Сумина Е.Н. Зайцева Л.В.
2.33	Праздничное мероприятие, посвященном Дню первоклассника (ДК «Сокол»)	сентябрь	Артюшенко Т.А.
2.33	Городские соревнования по мини-футболу "Золотая осень" по программе Спартакиады по месту жительства	сентябрь	Сумина Е.Н., инструкторы по ФК
2.34	Открытое первенство города Липецка по спортивному ориентированию	октябрь	Реутова Г.В.
2.35	Соревнования по шашкам	октябрь	Сумина Е.Н.

	по программе Спартакиады по месту жительства		инструкторы по ФК
2.36	Соревнования по пионерболу по программе Спартакиады по месту жительства	ноябрь	Сумина Е.Н. инструкторы по ФК
2.37	XXI городской конкурс детского и юношеского творчества «Как стать звездой»	ноябрь, январь	Артюшенко Т.А.
2.38	Городские соревнования «Азбука футбола»	ноябрь - декабрь	Медведев В.А.
2.39	Городские соревнования по мини-футболу	ноябрь - декабрь	Медведев В.А.
2.40	Соревнования по игре «Дартс» по программе Спартакиады по месту жительства	декабрь	Сумина Е.Н. инструкторы по ФК
2.41	Муниципальный этап всероссийских соревнований юных хоккеистов «Золотая шайба» им. А.В. Тарасова по программе Спартакиады по месту жительства	январь	Сумина Е.Н. инструкторы по ФК
2.42	Спортивный семейный праздник по месту жительства «Зимние старты»	февраль	Сумина Е.Н. Полякова Н.П.
2.43	Спортивный праздник по месту жительства «Спорт против наркотиков!», посвящённый Всемирному Дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом	март	Сумина Е.Н. Башаева Н.И.
2.44	Соревнования по настольному теннису по программе Спартакиады по месту жительства	март	Сумина Е.Н. инструкторы по ФК
2.45	Городской конкурс талантов «Звезды зажигаются здесь!»	апрель	Артюшенко Т.А.
2.46	Соревнования по экскурсионно-краеведческому ориентированию «Липецк - территория спорта»	апрель	Сумина Е.Н. Реутова Г.В.
2.47	Городской фестиваль женского спорта «Здоровье. Красота. Грация. Идеал»	апрель	Батракова Т.А.
2.48	Соревнования по игре «Снайпер» по программе Спартакиады по месту жительства	апрель	Сумина Е.Н. инструкторы по ФК
2.49	Соревнования по ОФП по программе Спартакиады по месту жительства (ГТО)	апрель	Сумина Е.Н. инструкторы по ФК
2.50	Военно-спортивная игра по месту жительства «Вперёд, мальчишки!»	май	Сумина Е.Н. Несмеянова К.П.
2.51	Городской отборочный тур Всероссийского конкурса «Хрустальные звездочки»	май	Артюшенко Т.А.
2.52	Муниципальный этап Всероссийского турнира по футболу	май	Медведев В.А.

2.53	«Кожаный мяч» Городской туристский слет	май	Реутова Г.В.. инструкторы по ФК
2.54	Спортивный фестиваль по месту жительства «Созвездие», посвященный Международному Дню защиты детей	май	Сумина Е.Н. Дергунова Т.В.
2.55	Соревнования по русской лапте по программе Спартакиады по месту жительства	май	Сумина Е.Н. инструкторы по ФК
2.56	Соревнования по городошному спорту по программе Спартакиады по месту жительства	июнь	Сумина Е.Н. инструкторы по ФК
2.57	Областной туристский слет	июнь	Реутова Г.В.
2.58	Открытый фестиваль патриотической песни «Мой дом – Россия»	июнь	Артюшенко Т.А.
2.59	Спортивный праздник по месту жительства «Салют родному городу!»	июль	Сумина Е.Н. Реутова Г.В..
2.60	Спортивный праздник по месту жительства «Всей семьей на стадион!», посвященный Дню физкультурника	август	Батракова Т.А. Сумина Е.Н. Пенькова Е.А.

3. Мероприятия Центра

Проект «Открытая площадка»

3.1	Спортивно-игровая программа «Осенние старты»	сентябрь	Дергунова Т.В. Сермягина И.Н.
3.2	Спортивная программа «В учебе и спорте за рекорды спорьте!»	сентябрь	Лаврентьева А.И. Федерякина О.А.
3.3	Спортивный праздник-соревнование «Золотая осень»	октябрь	Полякова Н.П. Филиппова Ю.Ю.
3.4	Спортивная программа «Планета здоровья»	октябрь	Пенькова Е.А. Завершинская В.Л.
3.5	Спортивно-развлекательная программа «Осень праздничная»	октябрь	Шаталова Л.П.
3.6	Праздник хорошего настроения «От улыбки хмурый день светлей...»	октябрь	Бурых Е.В.
3.7	Спортивно-игровая программа «С физкультурой мы дружны!»	ноябрь	Лаврентьева А.И. Федерякина О.А.
3.8	Спортивно-игровая программа «Быстрее, выше, сильнее»	ноябрь	Полякова Н.П. Филиппова Ю.Ю.
3.9	Детский праздник «Детство - лучшая пора»	ноябрь	Бурых Е.В.
3.10	Спортивно-игровая программа «Осеннее лукошко»	октябрь	Башаева Н.И. Артемова И.В.
3.11	Спортивно-развлекательная программа «В гостях у двух Морозов»»	январь	Шаталова Л.П.
3.12	Спортивная программа «Коньки против наркотиков»	январь	Пенькова Е.А.

3.13	Игровая программа «Зимняя мозаика»	январь	Башаева Н.И. Артемова И.В.
3.14	Спортивно-развлекательная программа «Поздравляем с Рождеством – настоящим волшебством»	январь	Дергунова Т.В. Сермягина И.Н.
3.15	Игры у новогодней ёлки «Зимняя сказка»	январь	Лаврентьева А.И. Федерякина О.А.
3.16	Игровая программа «Крещенские забавы»	январь	Полякова Н.П. Филиппова Ю.Ю.
3.17	Спортивные состязания «Маслянины игрища»	февраль	Зайцева Л.В. Тормышева О.Н.
3.18	Турнир по спортивно-дворовым играм «Зимние забавы»	февраль	Башаева Н.И. Артемова И.В.
3.19	Спортивно-развлекательное мероприятие «Ура, у нас каникулы!»	май	Шаталова Л.П.
3.20	Спортивно-конкурсная программа «Индейцы нашего двора»	июнь	Шаталова Л.П.
3.21	Спортивный праздник «Веселыми тропинками лета»	июнь	Лаврентьева А.И. Федерякина О.А.
3.22	Спортивная программа «Лучший город на земле»	июль	Пенькова Е.А. Завершинская В.Л.
3.23	Спортивно-игровая программа «Играем вместе во дворе!»	июль	Дергунова Т.В. Сермягина И.Н.
3.24	Спортивно-конкурсная программа «Любимый город», посвященная Дню города	июль	Зайцева Л.В. Тормышева О.Н.
3.25	Спортивный праздник «Мой город - моя гордость!», посвященный Дню города	июль	Лаврентьева А.И. Федерякина О.А.
3.26	Спортивно-игровая программа «Олимпийские надежды земли липецкой!»	июль	Шаталова Л.П.
3.27	Праздник двора «Ах, это лето!»	август	Бурых Е.В.
3.28	Спортивно-игровая программа «С днём рождения, Светофор!»	август	Шаталова Л.П.
3.29	Конкурсно-игровая программа «Праздник твоего имени»	август	Дергунова Т.В. Сермягина И.Н.
Проект «Передай добро по кругу»			
3.30	Конкурсно-игровая программа «Вот тебе моя рука!»	ноябрь	Дергунова Т.В. Сермягина И.Н.
3.31	Совместное творчество с детьми с ограниченными возможностями «Вместе делаем добро» в «Спортивном»	март	Башаева Н.И. Артемова И.В.
Проект «Спортивный – территория здоровья»			
3.32	Спортивные праздники «Спорт приглашает друзей» (Дни открытых дверей)	сентябрь	Зайцева Л.В. Лаврентьева А.И. Дергунова Т.В. Несмеянова К.П.

			Пенькова Е.А. Полякова Н.П. Бурых Е.В. Соболева Т.П. Шаталова Л.П.
3.33	Спортивно-развлекательная программа «Здравствуй, новый учебный год!»	сентябрь	Шаталова Л.П.
3.34	Турниры по мини-футболу среди дворовых команд по месту жительства	сентябрь	Инструкторы по ФК
3.35	Турниры по шашкам среди дворовых команд	октябрь	Инструкторы по ФК
3.36	Спортивный праздник, посвященный Дню пожилых людей	октябрь	Зайцева Л.В.
3.37	Спортивно-игровая программа «На старт вызывается «Спортландия»	октябрь	Дергунова Т.В. Сермягина И.Н.
3.38	День здоровья и спорта «Мы снова сдаем ГТО» (в рамках внедрения ВФСК ГТО)	октябрь	Башаева Н.И. Артемова И.В.
3.39	Спортивный праздник «Будь готов!» (в рамках внедрения ВФСК ГТО)	октябрь	Несмеянова К.П. Литвинова О.П.
3.40	Спортивно-праздничная программа «Человек, на котором держится дом», посвящённая Дню Матери	ноябрь	Шаталова Л.П.
3.41	Турниры по пионерболу среди дворовых команд	ноябрь	Инструкторы по ФК
3.42	Семейный спортивный праздник, посвященный Дню Матери	ноябрь	Несмеянова К.П.
3.43	Спортивный праздник «Фейерверк спортивных талантов»	ноябрь	Лавров И.Н.
3.44	Турниры по игре «Дартс» среди дворовых команд	декабрь	Инструкторы по ФК
3.45	Час общения «Не лишай себя завтрашнего дня», посвященный Всемирному дню борьбы со СПИД	декабрь	Полякова Н.П. Филиппова Ю.Ю.
3.46	Спортивная программа «Жить по правилу: СПИДу нет!»	декабрь	Башаева Н.И. Артемова И.В.
3.47	Спортивно-развлекательная программа «Приключения под Новый год!»	декабрь	Дергунова Т.В. Сермягина И.Н.
3.48	Спортивное мероприятие «Скажи жизни – «Да!», посвящённое Всемирному Дню борьбы со СПИД	декабрь	Дергунова Т.В. Сермягина И.Н.
3.49	Спортивно-оздоровительная программа «Наше здоровье - в наших руках»	январь	Пенькова Е.А. Завершинская В.Л.
3.50	Спортивно-игровая программа «Зимнее ассорти»	январь	Полякова Н.П. Филиппова Ю.Ю.
3.51	Спортивно-игровая программа «Проделки снеговика»	январь	Дергунова Т.В. Сермягина И.Н.

3.52	Турниры по хоккею среди дворовых команд	январь	Инструкторы по ФК
3.53	Спортивно-игровая программа «Раз в крещенский вечерок, мальчики да девочки играли»	февраль	Башаева Н.И. Артемова И.В.
3.54	Спортивная программа "Иван да Марья", посвященная Дню защитника Отечества и Международному Женскому Дню	февраль	Пенькова Е.А. Завершинская В.Л.
3.55	Турниры по настольному теннису среди дворовых команд	март	Инструкторы по ФК
3.56	Турниры по игре «Снайпер» среди дворовых команд по месту жительства	март	Инструкторы по ФК
3.57	Спортивно-экологический праздник «Город здоровья»	апрель	Пенькова Е.А. Завершинская В.Л.
3.58	Спортивный праздник «К рекордам новым всех зовем», посвященный Международному Дню здоровья	апрель	Зайцева Л.В.
3.59	Спортивные праздники «До знака ГТО – лишь шаг!» (в рамках внедрения ВФСК ГТО)	апрель	Инструкторы по ФК
3.60	Игровое шоу «Форд Боярд» (с элементами ГТО)	апрель	Башаева Н.И. Артемова И.В.
3.61	Спортивно-оздоровительная программа "Вместе против наркотиков"	май	Пенькова Е.А. Завершинская В.Л.
3.62	Турниры по русской лапте среди дворовых команд по месту жительства	май	Инструкторы по ФК
3.63	Турниры по городошному спорту среди дворовых команд	май-июнь	Инструкторы по ФК
3.64	Спортивные эстафеты «Один за всех и все за одного», посвященные Дню физкультурника	август	Лаврентьева А.И. Зайцева Л.В.
Проект «Дорогу осилит идущий»			
3.65	Соревнования учащихся по туристским навыкам	сентябрь	Реутова Г.В.
3.66	Открытые соревнования учащихся по технике пешеходного туризма	октябрь	Реутова Г.В.
3.67	Туристско-спортивная программа «Юнитур»	октябрь	Реутова Г.В.
3.68	Игровая программа «Путешествие по Липецкому краю»	декабрь	Реутова Г.В.
3.69	Детская спортивно-туристская программа	декабрь	Реутова Г.В.
3.70	Соревнования по зимним туристским навыкам	февраль	Реутова Г.В.
3.71	Детский туристский праздник «Мы за здоровый образ жизни!»	февраль	Реутова Г.В.
3.72	Турнир знатоков «Липецкий край»	март	Реутова Г.В.

3.73	Открытая комбинированная туристская эстафета «Весенний марафон»	апрель	Реутова Г.В.
3.74	Соревнования учащихся по туристскому многоборью	май	Реутова Г.В.
Проект «Россия – это мы!»			
3.75	Семейный праздник «Наши мамы – лучше всех!», посвященный Дню матери	ноябрь	Пенькова Е.А. Завершинская В.Л.
3.76	Праздник «Главное слово в нашей судьбе!», посвященный Дню Матери	ноябрь	Лаврентьева А.И. Федерякина О.А.
3.77	Концертная программа «Мамочка любимая!», посвященная Дню Матери	ноябрь	Башаева Н.И. Артемова И.В.
3.78	Концертно-игровая программа «Пусть всегда будет мама!»	ноябрь	Дергунова Т.В. Сермягина И.Н.
3.79	Круглый стол «Моя семья - мое богатство»	ноябрь	Башаева Н.И. Артемова И.В.
3.80	Праздничная программа «О, как прекрасно слово «Мама»!», посвященная Дню Матери	ноябрь	Полякова Н.П. Филиппова Ю.Ю.
3.81	Игра-путешествие «Хочу быть военным», посвященная Дню Защитника Отечества	февраль	Бурых Е.В.
3.82	Концертная программа «Ласковые слова для мамы»	март	Башаева Н.И. Артемова И.В.
3.83	Праздник «Мама, солнце, весна!», посвященный Международному женскому дню	март	Лаврентьева А.И. Федерякина О.А.
3.84	Конкурсная программа «Сударушка-2017»	март	Шаталова Л.П.
3.85	Праздник «Красота спасет Мир!», посвященный Международному Женскому дню	март	Бурых Е.В.
3.86	Праздничная программа, посвященная Международному Женскому дню	март	Полякова Н.П. Филиппова Ю.Ю.
3.87	Спортивный праздник «Для любимой и родной!»	ноябрь	Зайцева Л.В.
3.88	Мероприятия в рамках Декады правовых знаний	апрель	Педагоги-организаторы ПДО
3.89	Конкурс чтецов «Герои уходят – память остаётся!»	апрель	Лаврентьева А.И. Федерякина О.А.
3.90	Турнир знатоков прав ребёнка	апрель	Пенькова Е.А. Завершинская В.Л.
3.91	Игровая программа «Я гражданин»	апрель	Башаева Н.И. Артемова И.В.

3.92	Цикл мероприятий «Ратному подвигу славу поём!», посвященных Дню Победы	апрель	Лаврентьева А.И. Федерякина О.А.
3.93	Спортивно-патриотический праздник «Память детских сердец»	май	Агапова Т.Г. Башаева Н.И.
3.94	Спортивная программа «Мы – россияне», посвященная Дню России	июнь	Пенькова Е.А. Завершинская В.Л.

6.2. Воспитательная работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Воспитательные мероприятия с учащимися, посвященные: - Всемирному Дню борьбы со СПИД - Дню Защитника Отечества; - Международному Женскому дню; - Всемирному Дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом; - Дням Защиты от экологической опасности; - 72-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. - Всемирному Дню защиты детей; - Дню именинника.	согласно планам воспитательной работы пдо декабрь февраль март март апрель апрель-май январь-май июнь январь-май	пдо
2.	Спортивный праздник «Мы за мир, мы против терроризма!»	сентябрь	Несмеянова К.П. Литвинова О.П.
3.	Акция к Международному дню пожилого человека «Из детских рук – частичку теплоты»	сентябрь	Полякова Н.П. Филиппова Ю.Ю.
4.	Акция «День мудрости, добра и уважения», посвященная Дню пожилого человека	октябрь	Башаева Н.И. Артемова И.В.
5.	Ярмарка «Дары природы пожилым людям», посвященной Дню пожилого человека	октябрь	Завершинская В.Л. Страхова И.В.
6.	Профилактическая акция «Скажем «Нет» вредным привычкам!»	октябрь	Полякова Н.П. Филиппова Ю.Ю.
7.	Вечер знакомств «Королевство почемучек»	октябрь	Дергунова Т.В. Сермягина И.Н.
8.	Круглый стол «Моя семья - мое богатство»	ноябрь	Башаева Н.И. Артемова И.В.
9.	Час общения «Не лишай себя завтрашнего дня», посвященный Всемирному дню борьбы со СПИД	декабрь	Полякова Н.П. Филиппова Ю.Ю.
10.	Новогодний праздник «К нам спешит на праздник Дед Мороз - проказник!»	декабрь	Шаталова Л.П.

11.	Новогодний праздник «Мы верим в Чудо»	декабрь	Бурых Е.В.
12.	Спортивно-театрализованный праздник «Новый год к нам мчится!»	декабрь	Лаврентьева А.И. Федерякина О.А.
13.	Новогодняя праздничная программа	декабрь	Полякова Н.П. Филиппова Ю.Ю.
14.	Турнир знатоков «Липецкий край»	март	Реутова Г.В. Бурых Е.В.
15.	Концертная программа «Ласковые слова для мамы»	март	Башаева Н.И. Артемова И.В.
16.	Игровая программа «Праздник таланта и очарования»	март	Дергунова Т.В. Сермягина И.Н.
17.	Турнир знатоков прав ребёнка	апрель	Пенькова Е.А. Завершинская В.Л.
18.	Мероприятия в рамках недели правовых знаний	апрель	педагогический организаторы пдо
19.	Мероприятия в рамках Дней Защиты от экологической опасности провести	март-июнь	педагогический организаторы пдо
20.	Организация и проведение походов, прогулок «По тропам родного края» (в каникулярный период)	май июнь	пдо
21.	Праздничная программа для воспитанников центра и детей сотрудников «Новогодний серпантин»	декабрь	Башаева Н.И. Артемова И.В.
22.	Праздник шуток и смеха «Праздник-проказник!»	апрель	Бурых Е.В.
	Работа по ОТ и ТБ, профилактике травматизма		
	Проведение тематических часов по теме «Дорога и дети»	в течение года	пдо, педагогический организаторы
	Организация работы по профилактике детского травматизма, пропаганде ПДД	в течение года	пдо
	Динамические паузы во время перерывов между занятиями	сентябрь – май	пдо
	Проведение инструктажей по ОТ и ТБ с учащимися в учебное время, во время проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий, походов, экскурсий, экскурсионных поездок	по плану проведения данных инструктажей	пдо, педагогический организаторы
	Проведение бесед с учащимися по правилам поведения в учебных классах, спортивных залах	январь апрель	пдо, педагогический организаторы
	Проведение бесед с учащимися по правилам поведения на водоемах	март	пдо, педагогический организаторы

	Проведение бесед с учащимися по проведению предупредительных мер режима безопасности, предупреждению террористических актов	1 раз в полугодие	пдо, педагоги-организаторы
	Работа по профилактике правонарушений, работа с детьми группы риска		
	Организация воспитательных часов по вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних	февраль	пдо, педагоги-организаторы

4. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Организация информированности (через сайт, СМИ) родительской общественности о наличии и работе детских объединений	в течение года	пдо педагоги-организаторы
2.	Проведение родительских собраний в детских объединениях	сентябрь, январь, май	пдо, педагоги-организаторы
3.	Привлечение родительской общественности к участию в работе детских объединений	в течение года	пдо, педагоги-организаторы
4.	Проведение концертов, отчетных творческих выступлений, открытых занятий для родительской общественности с целью демонстрации достижений учащихся	в течение года	пдо, педагоги-организаторы
5.	Индивидуальные консультации для родителей	в течение года	пдо, педагоги-организаторы
6.	Анкетирование родителей в рамках изучения социального заказа на дополнительные образовательные услуги	в течение года	Аравина С.И., зам. директора по УВР, методисты, педагоги - организаторы

5. СЕТЕВОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

8.1. План работы по развитию социального партнёрства и внешних связей Центра

	Содержание работы		Ответственные
1.	Анализ банка данных социальных партнеров.	сентябрь	Тиньшина М.С., зам. директора по ОБ
2.	Заключение договоров о сотрудничестве	сентябрь	Тиньшина М.С., зам. директора по ОБ

3.	Подготовка графика проведения совместных мероприятий	до 10.10	Аравина С.И., зам. директора по УВР
4.	Публикации о совместной деятельности	в течение года	Правдина Т.В., методист
5.	Анализ выполнения совместных планов	март-август	Правдина Т.В., методист

8.2. Рекламно-информационная деятельность центра

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный
1.	Размещение информационных материалов и материалов рекламного характера на сайте	в течение года	Кузнецова А.В.
2.	Сбор и обновление информации на сайте о деятельности Центра	в течение года	Кузнецова А.В.
3.	Разработка рекламной продукции, освещающей деятельность	в течение года	методисты
4.	Взаимодействие со средствами массовой информации	в течение года	Батракова Т.А., Кузнецова А.В.
5.	Подготовка материалов, связанных с деятельностью Центра для СМИ.	ежеквартально	Кузнецова А.В.

6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Анализ кадрового состава на начало учебного года	до 25.08.2016	Скоморохова Е.О.
2.	Подбор и расстановка кадров впервые поступивших на работу в Центр	до 30.08.2016	Батракова Т.А.
3.	Согласование учебной нагрузки педагогов дополнительного образования	до 01.09 и до 15.09.2016	Аравина С.И.,
4.	Оформление личных дел вновь принятых на работу	до 15.09. 2016	Скоморохова Е.О.
5.	Проведение собеседования с вновь принятыми на работу по уставным документам	до 31.08. 2016	Батракова Т.А.
6.	Согласование тарификации на 2015-2016 учебный год	по графику ДФК и С	Аравина С.И.

7.	Консультации для педагогов дополнительного образования по ведению программно – методической документации	до 15.09. 2016	Аравина С.И.
8.	Обеспечение журналами учета работы объединения в системе ДОД	до 01.09.2016	Саликова Е.С.
9.	Утверждение годового календарного графика	до 10.09.2016	Батракова Т.А.
10.	Подготовка графика прохождения курсовой подготовки и аттестации	до 1 октября	Тиньшина М.С.

7. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ОХРАНА ТРУДА

11.1. План работы по охране труда и хозяйственной деятельности

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Административно-хозяйственная и финансовая деятельность			
1	Проведение инструктажа по технике безопасности, по пожарной безопасности с сотрудниками Центра.	Сентябрь, Март	Главный инженер И.С. Хрущев
2	Контроль за проведением инструктажей по технике безопасности с обучающимися на адресах, согласно имеющимся инструкциям. Контроль за ведением журналов инструктажа с обучающимися	Сентябрь, Март	Главный инженер И.С. Хрущев
3	Проверка наличия на рабочих местах инструкций по охране труда	Ежемесячно	Главный инженер И.С. Хрущев
4	Ведение документации по ОТ и ТБ, по пожарной безопасности	Ежемесячно	Главный инженер И.С. Хрущев
5	Оформление стенда по ОТ и по пожарной безопасности	Сентябрь, Март	Главный инженер И.С. Хрущев
6	Наличие и содержание мед. Аптечек (наличие информации о номере телефона, адресе ближайшего лечебного учреждения, инструкции по оказанию ПДП)	Ежемесячно	Завхоз Е.С. Саликова
7	Контроль за соблюдением безопасных условий труда работниками на рабочем месте	Ежемесячно	Главный инженер И.С. Хрущев Зам.директора Е.С. Саликова
8	<i>Организация и контроль по проведению спец.оценки условий труда</i>	Сентябрь – Декабрь	Зам.директора Е.С. Саликова

9	Организация и контроль по проведению медицинских осмотров	В течение года	Зам.директора Е.С. Саликова
10	Контроль за исправностью оборудования в центрах, спортивном зале	Ежемесячно	Главный инженер И.С. Хрущев Зам.директора Е.С. Саликова
11	Технический осмотр зданий, пристроек, прилегающей территории	ежемесячно	Главный инженер И.С. Хрущев
12	Организация бесперебойной работы системы «тревожных кнопок». Проверка системы охранной и пожарной сигнализации	ежемесячно	Главный инженер И.С. Хрущев
13	Проверка состояния запасных выходов: наличие ключей, состояние замков и окон	Ежемесячно	Главный инженер И.С. Хрущев
14	Контроль проведения ежедневной уборки помещений и территории Центра	Ежедневно	Зам.директора Е.С. Саликова
15	Подготовка Центра к зимнему периоду	Ноябрь, Декабрь	Зам.директора Е.С. Саликова Главный инженер И.С. Хрущев
16	Приобретение игрового материала, хозтоваров, канцелярских товаров	Ежемесячно	Завхоз Е.С. Саликова
17	Работа по благоустройству территории Центра: - санитарная уборка территории - скашивание травы - благоустройство клумб, кустарников - побелка деревьев	Апрель - Сентябрь	Зам.директора Е.С. Саликова Главный инженер И.С. Хрущев
18	Работа по заключенным договорам (получение счетов, оформление заявок, оформление доп.соглашений и пр.)	Ежемесячно	Зам.директора Е.С. Саликова Главный инженер И.С. Хрущев
19	Организация и проведение рейда комиссии по соблюдению правил СанПиН, ОТ и ПБ в Центре	1 раз в квартал	Зам.директора Е.С. Саликова Главный инженер И.С. Хрущев
20	Инвентаризация имущества	Октябрь - Декабрь	Завхоз Е.С. Саликова, Завхоз Выборных А.Л.

21	Рейд по проверке условий для безопасного проведения новогодних праздников	Декабрь	Зам.директора Е.С. Саликова Главный инженер И.С. Хрущев
22	Контроль в зимнее время за отсутствием на карнизах крыши сосулек, нависающего льда и снега	Декабрь - Март	Зам.директора Е.С. Саликова Главный инженер И.С. Хрущев
23	Проведение инструктажа со всеми сотрудниками по проведению Новогодней елки	Декабрь	Главный инженер И.С. Хрущев
24	Расторжение договоров на 2016 г с обслуживающими организациями		Зам.директора Е.С. Саликова
25	Проведение инструктажа по электробезопасности	Январь	Главный инженер И.С. Хрущев
26	Заключение договоров и контрактов с обслуживающими организациями на 2017 год	Декабрь - Февраль	Зам.директора Е.С. Саликова
27	Подготовка к работе в лагере в летний период (получения разрешения с Роспотребнадзора, подготовка помещений, заключение договоров на питание и на мед. обслуживание)	Май	Зам.директора Е.С. Саликова
28	Подготовка и оформление всей документации по ОТ и ТБ в лагере	Май	Главный инженер И.С. Хрущев
29	Проведение текущего ремонта зданий и сооружений	По необходимости	Хрущев И.С.

11.2. Обеспечение безопасных условий образовательного процесса и досуговой деятельности

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Проведение организационных мероприятий по противопожарной безопасности	в течение года	Хрущев И.С.
2.	Проведение объектовых тренировок	январь, август	Хрущев И.С.
3.	Конкурс рисунков «Заслон огню»»	апрель	Педагоги-организаторы
4.	Проведение бесед по противопожарной безопасности	январь, сентябрь	Педагоги-организаторы
5.	Проведение инструктажей по технике безопасности среди учащихся,	январь, сентябрь	Педагоги-организаторы

	согласно имеющимся инструкциям.		
6.	Аттестация рабочих мест работников центра	по необходимости	Саликова Е.С.
7.	Обеспечение наличия медицинского заключения о состоянии здоровья детей при приеме в кружки и секции центра	при приеме в учреждение	Аравина С.И.
8.	Проведение испытаний спортивных конструкций и оборудования.	март, август	Саликова Е.С.
9.	Проведение занятий по правилам дорожного движения	январь-август	педагоги-организаторы
10.	Организация бесперебойной работы системы «тревожных кнопок»	январь-август	Хрущев И.С.
11.	Контроль работы системы АПС	ежедневно	Хрущев И.С..

11.3.Административно-хозяйственная деятельность

1.	Санитарное состояние и содержание прилегающих к помещениям центра территорий	в течение года	Саликова Е.С., Хрущев И.С.
2.	Подготовка зданий, помещений - к осенне-зимнему сезону - к новому учебному году	июнь-август	Саликова Е.С., Хрущев И.С.
3.	Выполнение предписаний Роспотребнадзора и органов Госпожнадзора; плановых и внеплановых проверок.	в течение года	Саликова Е.С., Хрущев И.С.
4.	Проведение инструктажей по ПБ, оформление журнала.	август, январь	Хрущев И.С.
5.	Проверка первичных средств пожаротушения	ежеквартально	Хрущев И.С..
6.	Проверка противопожарного водопровода (гидрантов)	2 раза в год	Хрущев И.С.
7.	Оформление тематических стендов по ПБ, антитерроризму, ПДД	июль, август	Хрущев И.С.педагоги- организаторы
8.	Контроль и обеспечение прохождения санитарно-гигиенического обучения и периодического медицинского осмотра работниками центра	в течение года	Саликова Е.С.
9.	Ознакомление техперсонала с нормативно-правовыми документами:	по мере необходимости	Саликова Е.С., Хрущев И.С.

	приказами, локальными актами МОУДО «ГДЮЦ «Спортивный».		
10.	Итоги инвентаризации материальных запасов и оборудования	декабрь	Саликова Е.С.
11.	Составление графика работы технического персонала	сентябрь	Саликова Е.С.,
12.	Организация текущего, капитального ремонта помещений, зданий центра	в течение года, согласно выделенным средствам	Хрущев И.С.
13.	Уточнение инструкций о мерах пожарной безопасности и противодействии терроризму	август, май	Хрущев И.С.
14.	Оформление документов для сдачи в аренду помещений центра	июль - сентябрь	Хрущев И.С.
15.	Ознакомление с ПФХД	январь	Саликова Е.С., Хрущев И.С.
16.	Контроль исполнения заключенных договоров, контрактов.	в течение года	Саликова Е.С., Хрущев И.С.
17.	Заключение договоров, контрактов с компаниями – поставщиками.	декабрь, январь	Саликова Е.С., Хрущев И.С.
18.	Оборудование и лицензирование медицинского кабинета	1 квартал	Саликова Е.С., Хрущев И.С.
19.	Организация субботников по благоустройству помещений и территории	апрель, май	Саликова Е.С., Хрущев И.С.
20.	Контроль санитарного состояния помещений и территории стадиона	в течение года	Саликова Е.С., Хрущев И.С.
21.	Разработка мер по реализации энерго и водоресурсосбережения.	ноябрь-декабрь	Хрущев И.С.
22.	Участие в проверках: - по соблюдению правил безопасности и охраны труда -выполнению требования Закона РФ «Об образовании» об обеспечении необходимых санитарно-гигиенических условий обучения(соблюдение правил СанПиН по воздушному, тепловому, световому, питьевому режимам) -противопожарному состоянию помещений, оснащенности пожарным оборудованием и инвентарем	согласно годового плана, приказа директора	Лица, назначенные приказом директора.
23.	Проверка документации согласно номенклатуре дел (самоаудит)	ежеквартально	Саликова Е.С., Хрущев И.С.
24.	Контроль за выполнением: -приказов и распоряжений администрации центра, вышестоящих организаций для технического персонала;	в течение года	Саликова Е.С., Хрущев И.С..

- заключений Роспотребнадзора, Госпожнадзора, и других организаций - рекомендаций по проверкам центра		
---	--	--

11.4. Обеспечение пожарной безопасности

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки проведения	Ответственный за выполнение	Примечание
1	2	3	4	5
Организационные мероприятия				
1.	Подготовка центра к новому учебному году: - Проверка наличия и исправности (технического состояния) огнетушителей, внутренних пожарных систем. - Заблаговременная очистка подвалов, складских помещений от ненужного инвентаря, строительного и иного мусора. - Проверка наличия замков, комплектов запасных ключей к основным и запасным выходам	до 1 сентября	Саликова Е.С., Хрущев И.С..	При наличии в проекте
2	Проверка наличия и состояния в помещениях планов эвакуации, трафаретных указателей места нахождения огнетушителей, телефонов.	до 1 сентября	Хрущев И.С.. педагоги-организаторы на местах	
3	Обеспечение (расчистка) свободного доступа к запасным выходам	до 1 сентября	Хрущев И.С..	
4	Проверка наличия (обновления) инструкций по пожарной безопасности и наглядной агитации в помещениях	1 раз в полугодие	Хрущев И.С.. .	
5	Подписание актов в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности	по графику	Батракова Т.А.	
Работа с постоянным составом				
1	Обучение работников по программе пожарно-технического минимума	в течение года	Хрущев И.С..	По плану ПОЖ. ОХР.

2	Проведение индивидуальных инструктажей с вновь принятыми педагогами. Запись в журнале инструктажа.	сентябрь	Хрущев И.С.	
3	Индивидуальные инструктажи с работниками при проведении массовых мероприятий	в течение года	Хрущев И.С..	
4	Проведение тренировок по эвакуации из школьного здания при команде "Пожар"	не реже 1 раза в четверть	Хрущев И.С.. педагоги-организаторы на местах	
Работа с обучающимися				
1.	Инструктажи о правилах пожарной безопасности и поведению в случае возникновения пожара в кабинетах, спортивных залах	сентябрь	педагоги-организаторы на местах, педагоги дополнительного образования.	
2.	Организация и проведение конкурсов рисунков, викторин по вопросам пожарной безопасности		Аравина С.И., педагоги-организаторы на местах	Совместно с ПОЖ. ОХР.