

**Функциональные обязанности
начальника ДЦГ связи и оповещения
МОУДО «Городской детско-юношеский центр «Спортивный»**

Для организации оповещения и сбора руководящего и постоянного состава, а также связи создается группа связи и оповещения (ДЦГ связи и оповещения), состоящая из начальника группы связи и оповещения и посыльных. Начальник ДЦГ связи и оповещения подчиняется руководителю ГО и ЧС.

Оповещение и сбор руководящего состава в рабочее время и постоянного состава в любое время возлагается на начальника ДЦГ связи и оповещения.

Начальник ДЦГ связи и оповещения несёт ответственность за постоянную готовность сил и средств оповещения и связи к выполнению возложенных на службу задач.

Оповещение руководящего и постоянного состава осуществляется в соответствии со схемой оповещения.

Связь организуется через городскую АТС. При выходе из строя городской АТС связь осуществляется посыльными.

Начальник ДЦГ связи и оповещения должен знать:

- правила противопожарной защиты и внутреннего распорядка;
- правила работы с приборами и техническими системами, имеющимися в дежурной комнате, а также средствами связи;
- настоящие функциональные обязанности.

1. В режиме повседневной деятельности:

- нахождение в постоянной готовности к приему информации о происшествиях, угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации;
- организовать и поддерживать связь со старшими подгруппы адресов учреждения, Комиссией по ГО и ЧС;
- готовность к оказанию экстренной помощи людям, их спасению и защите, а также максимальному сохранению материальных ценностей;
- сбор, обработка и обмен информацией о происшествиях, связанных с необходимостью защиты населения и территорий;
- периодическая проверка готовности технических средств связи и оповещения с вышестоящими организациями и аварийными службами;
- оповещение руководства администрации о состоянии связи и свои предложения по её сохранению и надёжности

2. В режиме повышенной готовности:

- проведение мероприятий режима повседневной деятельности;
 - усиление смены, перевод ДЦГ в режим повышенной готовности.
- Оповещение аварийных, аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований о готовности к выполнению аварийно-спасательных и неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации;

— приведение в готовность средств связи для организации информационного обмена с потенциальным районом бедствия. Ответственность за организацию связи между дежурно-диспетчерской группой и зоной бедствия возлагается на оперативную;

— при необходимости, оказание помощи в организации проведения эвакуационных мероприятий, информирование населения о возникших угрозах

3. В режиме чрезвычайной ситуации:

— проведение мероприятий режима повседневной деятельности и повышенной готовности;

— сбор сведений об обстановке, ходе выполнения работ в зоне ЧС;

— сбор сведений об ожидаемых или имеющихся жертвах аварий и размере ущерба;

— по распоряжению председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществление оповещения населения о факте ЧС. Рекомендуемые меры безопасности. Сообщение телефонного номера «Горячей линии»;

— оповещение руководства учреждения о состоянии связи и свои предложения по её сохранению и надёжности;

— организовать группу посыльных (связных) и постоянно следить за её укомплектованностью

С функциональными обязанностями ознакомлен:

должность

подпись

расшифровка подписи