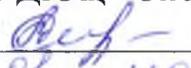


ДЕПАРТАМЕНТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА  
МОУДО «ГДЮЦ «СПОРТИВНЫЙ»

СОГЛАСОВАНО:

Представитель трудового коллектива  
работников МОУДО  
«ГДЮЦ «Спортивный»

 Агапова Т.Г.  
« 07 » мая 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУДО  
«ГДЮЦ «Спортивный»

 Батракова Т.А.  
« 07 » мая 2015 г.



**ИНСТРУКЦИЯ**  
**по охране труда для мед. работника**  
**летнего оздоровительного лагеря**  
**с дневным пребыванием**  
**ИОТ-044-01-05-15**

Инструкция вводится в действие с 01.05.2015г.

## 1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

1.1. К работе в качестве медработника допускаются лица, достигшие 18-летнего возраста, имеющие медицинское образование, прошедшие инструктаж и проверку знаний по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. Медработник МОУДО «ГДЮЦ «Спортивный» обязан:

1.2.1. Знать и соблюдать правила личной гигиены.

1.2.2. Выполнять правила внутреннего трудового распорядка и повседневные указания непосредственного руководителя, соблюдать дисциплину труда, требования по охране труда, бережно относиться к имуществу учреждения.

1.2.3. Уметь оказывать первую доврачебную помощь пострадавшим при несчастных случаях, знать места расположения аптечек.

1.2.4. Соблюдать требования по обеспечению пожарной безопасности, знать место нахождения средств пожаротушения, уметь пользоваться ими, знать направления эвакуации при пожаре, соблюдать требования к эксплуатации оборудования.

1.2.5. Принимать пищу, курить, отдыхать только в специально отведенных для этого помещениях и местах. Пить воду только из специально предназначенных для этого установок.

1.2.6. Учитывая разъездной характер работы, медработник должен приходить на работу в удобной одежде и обуви, соответствующей сезону, а также соблюдать правила дорожного движения.

1.3. Медработнику МОУДО «ГДЮЦ «Спортивный» запрещается:

1.3.1. Применять неисправные электрические приборы и оборудование, канцелярские инструменты и приспособления.

1.3.2. Прикасаться к токоведущим частям оборудования, клеммам, проводам и открывать дверцы электро-шкафов (электрощитов).

1.3.3. Курить в не отведенных для этого местах.

1.3.4. Употреблять спиртные напитки и другие наркотические вещества.

1.3.5. Хранить на своем рабочем месте пожаро- и взрывоопасные вещества.

1.3.6. Употреблять жевательные резинки, семечки и другие предметы во время работы.

1.4. При работе возможно на нее воздействие следующих опасных и вредных производственных факторов:

разъездной характер работы;

выполнение работы, связанной с перевозкой и хранением документов.

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещённости рабочего места, а также зрительное утомление при длительной работе с документами и (или) с ПЭВМ;

- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям с нарушенной изоляцией или заземлением (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещениях;

- снижение работоспособности и ухудшение общего самочувствия ввиду переутомления в связи с чрезмерными для данного индивида фактической продолжительностью рабочего времени и (или) интенсивностью протекания производственных действий;

- получение травм вследствие неосторожного обращения с канцелярскими принадлежностями либо ввиду использования их не по прямому назначению;

- отравление микрочастицами и парами ртути при разбивании градусника;

- заражение инфекционными заболеваниями в случае контакта с больными учащимися.

- порезы рук.

1.5. Медработник должен быть обеспечен спецодеждой, согласно нормативам.

1.6. Лица, допустившие невыполнение или нарушение настоящей Инструкции, привлекаются к дисциплинарной ответственности и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ**

2.1. Тщательно осмотреть рабочее место, убедиться в исправности освещения, оборудования. Перед началом работы проверить: отопление и температурный режим, освещение, санитарное состояние помещения, - убедиться в отсутствии острых, колющих и других посторонних предметов в помещении.

При необходимости проветрить помещение.

2.2. Включить общее освещение, и при необходимости – местное (лампу).

2.3. Проверить исправность проходящих на рабочем месте проводов и отсутствие оголенных участков, правильность подключения электроприборов в электрическую сеть, качество их заземления.

2.4. Проверить правильность установки стола, стула и других предметов, находящихся на рабочем месте, их исправность и, при необходимости, произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела, а также проверить наличие в достаточном количестве и исправность канцелярских принадлежностей.

2.5. Проверить работоспособность ПЭВМ, иных электроприборов, а также средств связи, находящихся в кабинете.

2.6. Протереть салфеткой поверхность стола и оборудования. Запрещается производить протирку влажной или мокрой салфеткой электроприборов и оборудования, которые находятся под напряжением (вилка вставлена в розетку).

Влажную или любую другую уборку производить только при отключенном оборудовании.

2.7. Обеспечить санитарную обработку медицинского оборудования, согласно требованиям СанПин 2.4.2.1178-02;

2.8. Исключить из пользования непригодное оборудование; используемое оборудование должно иметь соответствующие сертификаты государственного образца;

2.9. Организовать учет и изоляцию больных учеников, проводить осмотры контактирующих;

2.10. Использовать спецодежду, защитные средства для предупреждения возможности заражения;

2.11. Вымыть руки с мылом перед началом работы;

2.12. Убедиться в наличии первичных средств пожаротушения.

2.13. Запрещается приступать к работе в случае обнаружения несоответствия рабочего места установленным в данном разделе требованиям, а также при невозможности выполнить указанные в данном разделе подготовительные к работе действия.

2.14. Обо всех замеченных неисправностях, опасных для людей и которые могут вызвать аварийные ситуации или пожар, надо немедленно сообщить директору и без его разрешения к работе не приступать.

### **ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ**

3.1. Во время работы медработник обязан:

3.1.1. Соблюдать правила личной гигиены.

3.1.2. Исключить пользование неисправным электроосвещением, неработоспособными ПЭВМ, иными электроприборами, а также средствами связи, находящимися в кабинете.

3.1.3. Поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте.

3.1.4. Соблюдать правила пожарной безопасности.

3.1.5. Выполнять только ту работу, которая определена его должностной инструкцией, или которая ему была поручена директором, и по которой он прошел инструктаж;

3.1.6. Обеспечить безопасное использование оборудования в кабинете;

3.1.7. Обеспечить устойчивую дисциплину учащихся в кабинете;

3.1.8. Обеспечить правильное хранение медикаментов: хранить медикаменты необходимо в специально отведенном недоступном для детей месте в закрытом на ключ шкафу;

3.1.9. Выполнять санитарно-гигиенические требования по режиму проветривания, температурному режиму;

3.1.10. Соблюдать нормы освещенности кабинета;

3.1.11. При работе с техническими средствами соблюдать все правила их эксплуатации и охраны труда;

3.1.12. Поддерживать чистоту стекол: стекла окон и светильников в кабинете должны очищаться от пыли и грязи не реже двух раз в год.

3.1.13. Постоянно использовать спецодежду и защитные средства (маски, резиновые перчатки) в случае возможного контакта с кровью и

другими биологическими жидкостями или инфицированными поверхностями и предметами.

3.1.14. При несчастном случае немедленно оказать первую медицинскую помощь и сообщить о происшедшем директору; при необходимости обеспечить транспортировку пострадавшего в ближайшее медицинское учреждение;

3.1.15. Знать пути эвакуации учащихся из центра на случай возникновения угрозы пожара или другой чрезвычайной ситуации.

3.1.16. Загрязненные тряпки, ветошь убирать в специально отведенное место или выносить на улицу в специальный контейнер.

3.1.17. Соблюдать инструкцию по охране труда при работе на персональном компьютере.

3.1.18. Соблюдать правила безопасности работы с колющими и режущими предметами (иголками, ножницами и т.п.)

3.1.19. Соблюдать правила дорожного движения;

Соблюдать правила безопасности при работе с электроприборами.

3.1.20.1. Перед включением электроприбора в сеть необходимо проверить изоляцию кабеля прибора, целостность корпуса вилки и розетки;

3.1.20.2. Проверить четкость работы выключателя;

3.1.20.3. Включение производить вставкой исправной вилки в исправную розетку;

3.1.20.4. Применять электрооборудование только для работы, для которой оно предназначено;

3.1.20.5. Если во время работы обнаружится неисправность электрооборудования, или работающий с ним почувствует хотя бы слабое действие тока, следует немедленно прекратить работу, сдать оборудование на ремонт;

3.1.20.6. Отключать электроприборы и оборудование следует выниманием вилки из розетки (следует держаться за исправную вилку, но не за шнур).

3.2. Во время работы с электрооборудованием запрещается:

3.2.1. Допускать скапливание бумаг на рабочем месте;

3.2.2. Производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования, приборов и приспособлений;

3.2.3. Оставлять без присмотра включенное оборудование, приборы и приспособления.

3.2.4. Передавать оборудование и приборы лицам, не имеющим право работать с ним;

Наносить удары по оборудованию и приборам;

3.2.6. Снимать предусмотренные средства защиты, кожанки, крышки, панели и т.п.;

3.2.7. Дергать за подводящий провод для отключения оборудования (прибора);

3.2.8. Держать палец на выключателе при переноске оборудования (прибора);

Натягивать, перекручивать и перегибать подводящий кабель;

Ставить на кабель (шнур) посторонние предметы;

3.2.11. Допускать касания кабеля (шнура) с горячими или теплыми предметами;

3.2.12. Производить разборку и ремонт электрооборудования (прибора);

3.2.13. Включать в одну розетку более трех электроприборов.

3.3. Во время работы необходимо своевременно включать и выключать: вентиляцию, электроосвещение, электроприборы и т.п.

3.4. В случае плохого самочувствия необходимо поставить в известность директора и после его разрешения обратиться за помощью к врачу.

3.5. При нападении на объект необходимо вызвать наряд вневедомственной охраны с помощью тревожной кнопки или по телефону, сообщить о нападении директору и принять меры защиты.

3.6. Заметив нарушение инструкций и требований безопасности труда другими работниками, необходимо предупредить их; в случае необходимости сообщить о выявленных нарушениях директору.

#### **4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ**

4.1. В случае возникновения аварийных ситуаций сообщить о случившемся директору и далее действовать в соответствии с полученными указаниями, принять меры по возможной ликвидации (локализации) возникшей ситуации в соответствии с разработанными правилами и инструкциями.

4.2. Во всех случаях обнаружения обрыва проводов питания, повреждений электро -проводки, -приборов, -оборудования, появлении запаха гари, «пощипывания» током следует немедленно выключить питание, сообщить в гор.электросеть по тел. 77-28-27 и в Департамент по ФКС администрации г. Липецка по телефону 43-40-63, и не приступать к работе до устранения неисправности.

4.3. При обнаружении человека, попавшего под напряжение, немедленно отключить электропитание и освободить его от действия тока, оказать доврачебную помощь, обязательно вызвать «скорую медицинскую помощь» по телефону – 03.

4.4. При обнаружении в помещении запаха газа или при прорыве трубопроводов водоснабжения, канализации, отопления вызвать по телефону 073 аварийную бригаду.

4.5. Об авариях и несчастных случаях с людьми сообщить директору, оперативным службам (01, 02, 03, 04 и т.д.).

4.6. В случае возникновения пожара или его признаков (дыма, запаха горения или тления различных материалов и т.д.) немедленно сообщить в пожарную часть по телефону 01 (сотовый 112) и в Департамент по ФКС администрации г. Липецка по телефону 43-40-63, принять меры к эвакуации работников, к тушению пожара первичными средствами, к спасению

технологического оборудования, инвентаря и т.д., оказать первую помощь пострадавшим в случае травматизма.

4.7. В случае угрозы или в случае возникновения очага опасного воздействия техногенного характера руководствоваться соответствующим Планом эвакуации, инструкцией по организации мер безопасности в случае угрозы или в случае возникновения очага опасного воздействия техногенного характера.

4.8. В случае угрозы или в случае приведения в исполнение террористического акта руководствоваться соответствующим Планом эвакуации, инструкцией по организации мер безопасности в случае угрозы или в случае приведения в исполнение террористического акта.

4.9. При необходимости следует обратиться за помощью и (или) оказать первую помощь пострадавшим.

4.10. При внезапном заболевании работников вызвать медработника.

4.11. При угрозе жизни - покинуть помещение.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ**

5.1. Привести в порядок рабочее место, сложить документы, инструменты и т.п. в отведенное для них место.

5.2. Отключить питание используемого оборудования, приспособлений и приборов в последовательности, установленной инструкциями по их эксплуатации с учетом характера выполняемых работ;

5.3. Закрыть шкафы с медикаментами

5.4. Снять спецодежду и повесить в отдельный шкафчик.

5.5. Отключить освещение, перекрыть краны, закрыть окна, закрыть кабинет на ключ.

5.6. Вымыть руки и лицо теплой водой с мылом.

5.7. Обо всех заслуживающих внимания вышестоящих инстанций недостатках, отмеченных во время работы проинформировать об этом директора.

Разработано:

Главный инженер



/ Е.С. Саликова /

(должность, подпись, Ф. И. О.)

С инструкцией ознакомлен (а):