****

|  |
| --- |
|  |
|  | «Экофест – 2020» - мероприятия в рамках Дней защиты от экологической опасности | дистанционно | в течение  | Педагоги- |
|  | «Я – гражданин!» - мероприятия в рамках декады правовых знаний | дистанционно | в течение месяца | Педагоги-организаторы |
|  | Декада «Мыза ЗОЖ» | дистанционно | в течение месяца | Педагоги-организаторы |
|  | Спортивно-патриотический флешмоб «Мы помним, мы гордимся» | дистанционно | в течение месяца | Педагоги-организаторы,педагоги дополнительного образования |
| 1. **Методическая работа**
 |
| 4.1. | Консультации для педагогов «Формы итоговых занятий в детских объединениях в условиях дистанционного обучения» | дистанционно | в течение месяца | Агапова Т.Г.Тиньшина М.С. |
| 4.2. | Консультации для инструкторов по ФК «Физкультурно-оздоровительная работа с применением дистанционных технологий» | дистанционно | в течение месяца | Сермягина И.Н.Агбалян А.С. |
| *График проведения методических совещаний* |
| 4.3. | Педагоги-организаторы | дистанционно | 6 апреля | Сермягина И.Н. |
| 4.4. | Инструкторы по ФК | дистанционно | 6 апреля | Сермягина И.Н.Агбалян А.С. |
| 4.5. | Педагоги дополнительного образования | дистанционно | 8-9 апреля | Сумина Е.Н.Тиньшина М.С.Агапова Т.Г. |
| *Педагогическая мастерскаядляпедагогов* |
| 4.6. | Проектная деятельность. Работа творческой группы над проектами для участия в Президентском гранте и грантовой программе “Стальное дерево”  | дистанционно | в течение месяца | Шумеева Л.В.Бобкина С.В.Безнос Е.И.Пенькова Ю.А. |
| *Изучение методик, методов, технологий обучения,* *развития и воспитания* |
| 4.7. | Педагогика сотрудничества (самообразование) | дистанционно | в течение месяца | Педагоги дополнительного образования |
| 1. **Работа с родителями**
 |
| 5.1. | Индивидуальные консультации | дистанционно | в течение месяца | Педагоги дополнительного образованияпедагоги-организаторы |
| 5.2 | Привлечение родителей к организации и проведению занятий в домашних условиях | дистанционно | в течение месяца |
| **6. Организационно-управленческая деятельность по обеспечению****стабильного функционирования учреждения** |
| 6.1. | Организационная деятельность сотрудников учреждения в формате дистанционного обучения и дистанционной работы | дистанционно | в течение месяца | Батракова Т.А.Шумеева Л.В.Аравина С.И.Салтанова Н.А.Сермягина И.Н.Сумина Е.Н. |
| 6.2. | Контроль за методикой проведения занятий, выполнения дополнительных общеразвивающих программ с применением дистанционных технологий | дистанционно | в течение месяца | Сумина Е.Н.Агапова Т.Г.Тиньшина М.С. |
| 6.3. | Контроль за состоянием воспитательной работы в объединениях | дистанционно | в течение месяца | Сумина Е.Н.Агапова Т.Г.Тиньшина М.С. |
| 6.4. | Контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований и норм, состоянием зданий и помещений учреждения | ул. Филипченко, 8/1 | в течение месяца | Батракова Т.А.Шумеева Л.В.Салтанова Н.А.Черняева Т.А. |
| 6.5. | Проведение инструктажей о соблюдении требований безопасности в период карантина и дистанционной работы | дистанционноул. Филипченко, 8/1 | в течениемесяца | Батракова Т.А.Шумеева Л.В. |
| 6.6.  | Контроль за соблюдением исполнительской дисциплины при выполнении обязанностей в дистанционном формате  | дистанционно | в течениемесяца | Батракова Т.А.Шумеева Л.В.Аравина С.И.Салтанова Н.А.Сермягина И.Н.Сумина Е.Н. |
| 6.7. | Контроль за ведением кадрового делопроизводства и документооборота в дистанционном формате деятельности | ул. Филипченко, 8/1 | в течение месяца | Батракова Т.А.Шумеева Л.В. |
| 1. **Охрана труда, пожарнаябезопасность**

**и обеспечение безопасности образовательного процесса** |
| 7.1. | Внесение изменений в коллективный договор в связи с введением электронных трудовых книжек | ул. Филипченко, 8/1 | в течение месяца | Шумеева Л.В. |
| 7.2. | Ведение журналов: термометрии сотрудников, прибытия/убытия на рабочем месте | ул. Филипченко, 8/1 | в течение месяца | Батракова Т.А.Шумеева Л.В.Салтанова Н.А. |
| 7.3. | Организация совещания со старшими педагогами-организаторами по вопросу соблюдения требований самоизоляции, профилактических мероприятий в период карантина, дистанционной работы сотрудников адресов | дистанционно | в течение месяца | Батракова Т.А.Шумеева Л.В. |
| 7.4. | Организация бесперебойной работы системы охранной и пожарной сигнализаций в условиях карантина и нефункционирования адресов | всеадреса | в течение месяца | Батракова Т.А.Шумеева Л.В.Салтанова Н.А. |
| **8. Профилактика травматизма и несчастных случаев****среди детей и подростков** |
| 8.1. | Проведение целевых инструктажей с учащимися по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищённости по утверждённым инструкциям | дистанционно | в течение месяца | Педагоги-организаторы,педагоги дополнительного образования,инструкторы по ФК |
| **9. Финансово-хозяйственная деятельность** |
| 9.1. | Материально-техническое обеспечение деятельности учреждения | ул. Филипченко, д. 8/1 | в течение месяца | Салтанова Н.А.Черняева Т.Н. |
| 9.2. | Сопровождение договоров с образовательными учреждениями в лицензированных школах, с обслуживающими организациями | ул. Филипченко, д. 8/1 | в течение месяца | Салтанова Н.А. |
| 9.3. | Обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований  | всеадреса | в течение месяца | Черняева Т.Н. |
| 9.4. | Обеспечение контроля, учёта, безопасности и обслуживания систем жизнеобеспечения: энергоснабжения, канализации, теплоснабжения, водоснабжения, вентиляционных систем и систем связи | все адреса | в течение месяца | Черняева Т.Н. |
| 9.5. | Переоформление лицензии на ведение образовательной деятельности | дистанционно | в течение месяца | Шумеева Л.В. |

Руководитель структурного подразделения И.Н.Сермягина