ДЕПАРТАМЕНТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР «СПОРТИВНЫЙ»

П Р И К А З

18.08.2026 № 930/9

г. Липецк

Об организации системы охраны труда
и обеспечении безопасности
образовательного процесса
в 2026/2027 учебном году

В соответствии со статьями 209 – 231 Трудового кодекса Российской Федерации, Примерным положением о системе управления охраной труда, утверждённым приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 г. № 776н, постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», иными нормативными правовыми актами в области охраны труда

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Общее руководство и управление системой охраны труда в учреждении осуществляет руководитель учреждения или лицо, исполняющее обязанности руководителя учреждения.

1.1. Организовать заместителям директора Шумеевой Л.В., Аравиной С.И., заведующему структурным подразделением Болговой С.А., старшему методисту Суминой Е.Н. работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный» в 2026/2027 учебном году.

2. Возложить на заместителя директора Шумееву Л.В. ответственность за:

2.1. Организационную работу по охране труда в учреждении, координирование работы адресов по охране труда и технике безопасности.

2.2. Контроль за соблюдением требований охраны труда, трудового законодательства в части охраны труда, режимов труда и отдыха работников, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий.

2.3. Осуществление оперативной и консультативной связи с органами власти по вопросам охраны труда.

2.4. Разработку годового и месячного планов работы учреждения в части, касающейся подготовки и проведения мероприятий по гражданской обороне, противодействию терроризму и экстремизму, технике безопасности, правовой культуре, охране труда, противопожарной безопасности, предупреждению производственного травматизма, соблюдению внутреннего режима.

2.5. Участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с учащимися, работниками.

2.6. Контроль приема на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения.

2.7. Контроль своевременного проведения диспансеризации сотрудников учреждения.

2.8. Обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ в соответствии с Порядком обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда работников организаций, утверждённым Постановлением правительства РФ от 24.12.2021 № 2464, которое включает в себя инструктажи, обучение и проверки знаний.

2.9. Организацию и проведение специальной оценки условий труда.

2.10. Организацию проведения медицинских осмотров работников учреждения.

2.11. Организацию разработки инструкций по охране труда и безопасности по должностям и видам работ (не реже одного раза в 5 лет).

2.12. Проведение вводного инструктажа по охране труда с вновь поступающими на работу, инструктажа на рабочем месте, оформление проведенного инструктажа в соответствующих журналах.

2.13. Контроль за соблюдением и выполнением договорных обязательств со стороны охранных и пожарных организаций.

3. Возложить на заместителя директора _____, заведующего складом _____ ответственность за:

3.1. Контроль за соблюдением требований охраны труда, трудового законодательства в части охраны труда, режимов труда и отдыха работников, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий.

3.2. Контроль за техническим и санитарно – гигиеническим состоянием зданий, сооружений, учебных кабинетов и других помещений, иного имущества учреждения в соответствии требованиями норм, правил безопасности и жизнедеятельности.

3.3. Организацию проведения ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований системы отопления, замер освещённости в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности.

3.4. Обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ в соответствии с Порядком обучения по охране труда и проверки знания

требований охраны труда работников организаций, утверждённым Постановлением правительства РФ от 24.12.2021 № 2464, которое включает в себя инструктажи, обучение и проверки знаний.

3.5. Участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с учащимися, работниками.

3.6. Обеспечение требований охраны труда при эксплуатации основных помещений, хозяйственных построек учреждения, технологического, энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта.

3.7. Участие в разработке инструкций по охране труда и по видам работ для технического персонала.

4. Возложить на заместителя директора Аравину С.И., заведующего структурным подразделением Болгову С.А. ответственность за:

4.1. Контроль за соблюдением и принятием мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда при проведении занятий и мероприятий в учреждении, при проведении физкультурно-оздоровительных мероприятий вне учреждения.

4.2. Контроль за своевременным проведением инструктажей работников и учащихся по технике безопасности с регистрацией в учебных журналах и «Журнале инструктажей по технике безопасности».

4.3. Участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с работниками и учащимися, выявление обстоятельств несчастных случаев с работниками и учащимися.

4.4. Организацию профилактических мероприятий по предупреждению случаев травматизма с учащимися детских объединений и групп ФСН.

4.5. Контроль за своевременным проведением диспансеризации учащихся.

4.6. Изъятие всего, что не предусмотрено типовыми перечнями, приостановка образовательного и воспитательного процесса в помещениях, если создаются условия, опасные для здоровья.

4.7. Разработку и выполнение профилактических мероприятий по предупреждению случаев травматизма среди детей и подростков.

4.8. Проведение инструктажей по охране труда на рабочем месте (первичного, повторного, внепланового, целевого) в установленном законодательством порядке и сроки.

4.9. Организацию и проведение инструктажей с работниками и учащимися при проведении массовых мероприятий в учреждении и на открытых площадках по месту жительства.

4.10. Контроль за соблюдением требований охраны труда, трудового законодательства в части охраны труда, режимов труда и отдыха работников, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий.

4.11. Организацию воспитательной работы по месту жительству в соответствии с нормами и правилами охраны труда.

5. Возложить на старших педагогов-организаторов Пигасову И.В., Зайцеву Л.В., Несмеянову К.П., Зубкову Е.А., Сарафанову А.Н., Кутовую Н.А., Прошину З.В. ответственность за:

5.1. Организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, наглядных пособий, спортивного инвентаря.

5.2. Контроль за наличием противопожарного оборудования, медицинских средств, за наличием наглядной агитации и необходимых инструкций.

5.3. Доведение до сведения руководителя о всех недостатках, снижающих работоспособность учащихся (недостаточность освещения, шум и т.д.).

5.4. Сообщение администрации учреждения о каждом несчастном случае с воспитанниками или работниками.

5.5. Ведение соответствующей документации, включая наглядную по охране труда и технике безопасности.

5.6. Своевременное проведение инструктажей с учащимися по технике безопасности с регистрацией в «Журнале инструктажей по технике безопасности».

5.7. Проведение инструктажей по охране труда на рабочем месте (первичного, повторного, внепланового, целевого) в установленном законодательством порядке и сроки.

6. Возложить ответственность на педагогов-организаторов, педагогов дополнительного образования, инструкторов по физической культуре адресов за:

6.1. Безопасность проведения воспитательного и образовательного процесса.

6.2. Принятие мер по оказанию первой помощи пострадавшему, оперативное извещение руководителя о несчастном случае.

6.3. Организацию изучения учащимися правил охраны труда, дорожного движения, поведения в быту, на воде и т.д.

6.4. Сохранение жизни и здоровья учащихся во время проведения мероприятий, соревнований, образовательного процесса.

6.5. Осуществление контроля за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

6.6. Своевременное проведение инструктажей с учащимися по технике безопасности с регистрацией в учебных журналах и в «Журнале инструктажей по технике безопасности».

6.7. Педагоги-организаторы, инструкторы по ФК, педагоги дополнительного образования несут личную ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время проведения мероприятий, соревнований, образовательного процесса.

7. Возложить ответственность на заместителя директора _____ за:

7.1. Обеспечение текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений адресов учреждения, в том числе прилегающей территории.

7.2. Обеспечение безопасности при погрузочно-разгрузочных работах.

7.3. Обеспечение работников специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими веществами.

8. Ответственным лицам реализовывать требования охраны труда, изложенные в правилах по охране труда, типовых инструкциях по охране труда и других нормативных правовых актах в области охраны труда. В случаях, когда по каким-либо причинам невозможно реализовать какое-либо требование охраны труда, изложенное в нормативных правовых актах, незамедлительно сообщать об этом в письменной форме директору учреждения.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора С.И. Аравина

Шумеева Людмила Васильевна
+74742 25 50 20