ДЕПАРТАМЕНТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР «СПОРТИВНЫЙ»

П Р И К А З

21.08.2023 № 76 о/д

г. Липецк

О назначении ответственных лиц
за соблюдение правил эксплуатации
и технического содержания зданий
и сооружений, благоустройство территории

В соответствии с требованиями Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», в целях обеспечения безопасной, надежной и правильной эксплуатации зданий и помещений МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный», сохранности и своевременного ремонта зданий и помещений, благоустройства территорий

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Сумину Е.Н., заведующего структурным подразделением (заведующего хозяйством) ответственной за общее соблюдение норм и правил эксплуатации зданий и сооружений, помещений МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный», обустройство прилегающей территории в 2023-2024 гг.

2. Назначить ответственными лицами на адресах за соблюдение норм и правил эксплуатации зданий, сооружений, помещений адреса, обустройство прилегающей территории на следующих работников:

2.1. Сумину Е.Н., заведующего хозяйством – ул. Филипченко, 8/1;
2.2. Прошину З.В., педагога-организатора – ул. Водопьянова, 16;
2.3. Гнездилову К.С., педагога-организатора – ул. Стаханова, 28 б;
2.4. Безнос Е.И., педагога-организатора – проспект Победы, 130;
2.5. Несмеянову К.П., педагога-организатора – ул. Ильича, 31;
2.6. Зайцеву Л.В., педагога-организатора – ул. Энергостроителей, 5а;
2.7. Сарафанову А.Н., педагога-организатора – ул. Силикатная, 19а, 21;
2.8. Кутовую Н.А., педагога-организатора – ул. Филипченко, 7/4;
2.9. Дергунову Т.В., педагога-организатора – ул. Терешковой, 7/4.

3. Ответственным лицам за соблюдение эксплуатации зданий, сооружений, помещений, обустройство территории:

3.1. Обеспечить порядок контроля, учёта, безопасности и обслуживания систем жизнеобеспечения: энергоснабжения, канализации, теплоснабжения, водоснабжения, вентиляционных систем и систем связи.

3.1.1. Ограничить доступ в узлы учёта тепловой энергии и теплоснабжения по следующим адресам: ул. Силикатная, 19а, ул. Силикатная, 21, ул. Филипченко, 8/1.

3.1.2. Доступ в теплоузлы разрешить следующим работникам:

- ул. Силикатная, 19а – Сарафановой А.Н., Прохорову В.А.;
- ул. Силикатная, 21 – Сарафановой А.Н., Прохорову В.А.;
- ул. Филипченко, 8/1 – Суминой Е.Н.

3.2. Обеспечить удовлетворительное санитарно-техническое состояние зданий, помещений и сохранность вверенного имущества.

3.3. Организовывать работу по обеспечению удовлетворительных санитарно-гигиенических условий пребывания в зданиях и помещениях.

3.4. Своевременно делать заявки на устранение неисправностей.

3.5. О любом неудовлетворительном состоянии здания или сооружения, помещений, о неисправностях в работе систем жизнеобеспечения сообщать Суминой Е.Н. или директору учреждения.

3.6. Следить за обустройством прилегающей территории.

3.7. Ежедневно следить за содержанием и своевременной очисткой от листвы, снега и наледи кровель, козырьков и водосточных труб зданий.

4. Создать комиссию по проведению плановых осмотров зданий, сооружений, прилегающей территории в составе:

4.1. Председателем комиссии в соответствии с полномочиями является директор учреждения.

4.2. Члены комиссии:

Сумина Е.Н., заведующий хозяйством;

Старшие педагоги адресов.

4.3. Комиссии по проведению плановых осмотров зданий, сооружений, прилегающей территории:

- проводить весенний осмотр в апреле-мае;
- проводить осенний осмотр в октябре-ноябре.

5. Суминой Е.Н.:

5.1. Обеспечить ежедневный контроль за содержанием и своевременной очисткой от листвы, снега и наледи кровель, козырьков и водосточных труб зданий.

5.2. Принимать необходимые меры по ограждению опасных зон, а также предусмотреть размещение предупреждающих табличек о необходимости соблюдения мер предосторожности вблизи зданий с интенсивным движением пешеходов.

6. Обеспечить Суминой Е.Н. безопасность проведения работ на прилегающей территории, а также при очистке от листвы, снега и наледи кровель,

козырьков и водосточных труб зданий; проводить своевременные инструктажи по ОТ, ТБ, ПБ с работниками, назначенными для проведения данных работ.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора А.С. Агбалян

Шумеева Людмила Васильевна
+7 (4742) 25 50 20