


ДЕПАРТАМЕНТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР «СПОРТИВНЫЙ»

СОГЛАСОВАНО  
председатель профсоюзной  
организации работников МБОУДО  
«ГДЮЦ «Спортивный»  
 Г.В. Реутова  
Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО  
И.о. директора МБОУДО  
ГДЮЦ «Спортивный»  
А.С. Агбалян



Приказ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ 2023 г.

**ПРОГРАММА  
ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА  
ДЛЯ РАБОТНИКОВ  
МБОУДО «ГДЮЦ «СПОРТИВНЫЙ»**

г. Липецк, 2023

## 1. Общие положения

1.1. Настоящая программа вводного инструктажа по охране труда для работников учреждения разработана в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», вступившем в силу с 1 сентября 2022 года, разделом X «Охрана труда» Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001г № 197-ФЗ с изменениями от 25 июля 2022 года; с учетом Постановлений Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г № 28 «Об утверждении санитарных правил СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и иных нормативных правовых актов по охране труда, с учетом специфики и особенности организации.

1.2. Данная Программа определяет содержание *вводного инструктажа по охране труда*, который включает правила поведения работников в помещениях и на территории, информацию об источниках опасности и расположении основных служб, о средствах обеспечения производственной санитарии и личной гигиены, безопасных приемах выполнения работ, а также по действиям при возникновении аварийных ситуаций и оказанию первой помощи.

1.3. Проведение вводного инструктажа относится к профилактическим мероприятиям по охране труда, направленным на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний в учреждении, снижение их последствий и является специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

1.4. Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в трудовой деятельности учреждения (работники, командированные в учреждение), лица, проходящие производственную (педагогическую) практику).

1.5. Вводный инструктаж по охране труда проводится специалистом по охране труда или иным уполномоченным работником, на которого приказом директора возложены обязанности по проведению вводного инструктажа. При отсутствии службы охраны труда или специалиста по охране труда вводный инструктаж проводит директор учреждения, другой уполномоченный работник либо организация или индивидуальный предприниматель, оказывающие услуги в области охраны труда, привлекаемые по гражданско-правовому договору.

1.6. *Вводный инструктаж по охране труда работников* проводится по настоящей программе, которая разработана на основе примерного перечня тем согласно *приложению №1* Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», с учетом специфики деятельности организации.

1.7. Программа утверждается директором учреждения с учетом мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа (при наличии).

1.8. Вводный инструктаж проводится в специально оборудованном для этих целей помещении или в кабинете охраны труда, где находятся учебно-методические пособия, правила охраны труда при выполнении различных видов работ, плакаты по безопасности работы, образцы средств индивидуальной защиты и др.

1.9. Формы и методы проведения вводного инструктажа, форма оформления результатов его проведения определены Положением о проведении инструктажей по охране труда.

## 2. Тематический план проведения вводного инструктажа по охране труда

№п/п	Содержание программы	Объем, мин
1	Сведения об образовательной организации. Политика и цели в области охраны труда	10 мин
2	Общие правила поведения работающих в учебных, вспомогательных и производственных помещениях, на территории учреждения. Источники опасности, действующие на всех работников	15 мин
3	Расположение основных служб, вспомогательных помещений. Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены	10 мин
4	<i>Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ (для работников, освобожденных от первичного инструктажа)</i>	15 мин
5	Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев, аварий и пожаров, происшедших в иных образовательных организациях из-за нарушения требований охраны труда	10 мин
6	Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций	10 мин
7	Оказание первой помощи пострадавшим	10 мин
<b>Итого</b>		<b>1 час 30 мин</b>

## 3. Сведения об учреждении. Политика и цели в области охраны труда

### 3.1. Общие сведения об учреждении.

Полное наименование организации: Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Городской детско-юношеский центр «Спортивный» (МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный»).

Адреса учреждения	Характеристика зданий и помещений
ул. Филиппченко, 8/1	Основной юридический адрес. Отдельно стоящее здание, занимаемая площадь помещений 310,10 кв. метров. Здание 1986 года постройки. Является пристройкой к жилому дому, с общей стеной. Техническое подвальное помещение выполнено из кирпича. В подвале по периметру проходит общая система водоснабжения и теплоснабжения учреждения и жилого дома. Здание имеет два входа (выхода): центральный и боковой. Вход в техническое подвальное помещение со стороны двора, рядом с боковым входом (выходом). Среднее количество находящихся на

	объекте - чел.
ул. Филипченко, 7/4	Помещения объекта расположены на 1-м этаже многоквартирного жилого дома, с общей стеной. Занимаемая площадь – 93 кв.м. В подвале по периметру проходит общая система водоснабжения и теплоснабжения учреждения и жилого дома. Окна из стеклопакетов, пластик. Решётки на окнах металлические, распашные или глухие. Здание имеет отдельный один вход (выход). Вход в техническое подвальное помещение со стороны двора.
ул. Терешковой, 27	Помещения объекта расположены на 2-м этаже многоквартирного жилого дома. Вход в помещения отдельный. Площадь помещений составляет 174 кв.м. Окна из стеклопакетов, пластик. Решётки на окнах металлические, распашные или глухие. Помещение имеет один вход (выход). Вход в подвальное помещение жилого дома находится рядом с входом в помещение адреса.
проспект Победы, 130	Помещения адреса занимают цокольный этаж МБОУ СШ № 70. Площадь помещений – 471,9 кв.м. Территория школы огорожена. Вблизи территории, прилегающей к зданию располагаются жилые дома, в огороженной территории находится школьный стадион. Вход в помещения центра отдельный, с боковой части школы. Второй запасной выход (вход) – со стороны школьного двора. Окна из стеклопакетов, пластик. Решётки на окнах металлические, распашные или глухие.
ул. Водопьянова, 16	Объект занимает весь 1-й этаж жилого многоквартирного дома. Площадь помещений – 577 кв.м. Доступ в помещения объекта осуществляется через два общих подъезда жилого дома: один – с центральной части улицы, второй – со двора. Третий эвакуационный выход (вход) – из помещения объекта. Окна из стеклопакетов, пластик. Решётки на окнах металлические, распашные или глухие. Рядом с центральным входом (выходом) проходит второстепенный проезд автотранспорта. Вход в подвальное помещение со стороны двора.
ул. Энергостроителей, 5а	Здание является пристройкой к административному зданию МУ ДК «Матыра». Площадь помещений – 541,3 кв.м. Территория не огорожена. Вблизи территории, прилегающей к зданию, располагается Матырский бассейн, парковая зона, включающая, в том числе, спортивные объекты (футбольное поле, хоккейная коробка, спортивно-игровые площадки), жилые дома. В подвале по периметру проходит общая система водоснабжения и теплоснабжения здания. Окна из стеклопакетов, пластик. Решётки на окнах металлические, распашные или глухие. Здание имеет два входа (выхода): центральный и боковой. Вход в техническое подвальное помещение со стороны двора, рядом с боковым входом (выходом).
ул. Ильича, 31	Помещения для образовательной деятельности арендуются по договору безвозмездного пользования недвижимым имуществом с общеобразовательной школой. Занимаемая площадь помещений 270,5 кв. метров. В помещении адреса имеются: центральное отопление, холодное и горячее водоснабжение, канализация, электроснабжение, вентиляция, телефонные точки и точки доступа к сети Интернет
ул. Силикатная, 19а	Отдельно стоящее здание, находится рядом с МБОУ СШ № 11, на общей огороженной территории. Площадь здания - 344,6 кв.м. Вблизи территории, прилегающей к зданию, располагаются магазин «Пятёрочка» и сквер посёлка Силикатный. Окна из стеклопакетов,

	пластик. Решётки на окнах металлические, распашные или глухие. Здание имеет три входа (выхода): центральный и 2 запасных.
ул. Силикатная, 21	Здание расположено на территории сквера посёлка Силикатный, огороженного со всех сторон. Площадь здания - 415, 7 кв.м. Вблизи территории, прилегающей к зданию располагается МБОУ СШ №11, жилые дома. Присутствуют прилегающие лесные массивы. Скрытый подход к объекту невозможен. Окна из стеклопакетов, пластик. Решётки на окнах металлические, распашные или глухие. Здание имеет четыре входа (выхода): центральный и 3 боковых (запасных). Подвального помещения нет.
ул. Стаханова, 286	Здание расположено по адресу: ул. Стаханова, дом № 286, на территории Октябрьского округа города Липецка. Территория не огорожена. Является пристройкой к многоэтажному жилому дому, с общей стеной. Наружные стены выполнены из кирпича, отделаны штукатурным слоем и окрашены. Перегородки кирпичные, деревянные. Перекрытия из железобетонных панелей. В подвале по периметру проходит общая система водоснабжения и теплоснабжения учреждения и жилого дома. Окна из стеклопакетов, пластик. Решётки на окнах металлические, распашные или глухие. Здание имеет два входа (выхода): центральный и боковой. Вход в техническое подвальное помещение со стороны двора, рядом с боковым входом (выходом).

3.2. Юридический адрес организации: ул. Филипченко, 8/1. Телефон: +74742 25 50 20.

3.3. Основные направления деятельности: образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам, организация физкультурно-оздоровительной работы по месту жительства.

3.4. Персонал учреждения подразделяется на следующие категории: руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

3.5. В зданиях учреждения имеются:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	Количество зданий и сооружений	10
2	Общая площадь всех помещений и объектов	24 371,6
3	Количество учебных кабинетов, спортивных, хореографических и актовых залов, тренажёрных помещений, игровых комнат	33
4	Наличие автотранспортных средств	1

Помещения для учебно-тренировочного процесса:

Адрес	Спортивная инфраструктура (площадь)	Спортивное оборудование, инвентарь
ул. Филипченко, д. 8/1	Универсальный зал для занятий хореографией, единоборствами S - 97.8 кв. м.	Зеркала, хореографические станки, маты, манекены для борьбы, экипировка для тхэквондо, карате; акустическая система- 3 шт.; микшерный пульт-1 шт.

ул. Водопьянова, д. 16	Универсальный зал для занятий хореографией, фитнесом, единоборствами S - 76.1 кв. м. Теннисный зал S - 40.1 кв. м. Зал единоборств S - 42.9 кв. м.	Зеркала, хореографические станки, степы, бодибары, гантели  Теннисные столы  Маты, манекены для борьбы, экипировка для тхэквондо, карате
проспект Победы, д. 130	Хореографический зал S - 49.9 кв. м. Зал вольной борьбы S - 67.6 кв. м.	Зеркала, хореографические станки, степы, бодибары, гантели Маты, покрытие, манекены для борьбы, экипировка для тхэквондо, карате; туристское оборудование для занятий (карабины, верёвки, рюкзаки, палатки, каски и др.)
ул. Филипченко, д. 7/4	Хореографический зал S - 31.8 кв. м.	Зеркала, хореографические станки
ул. Стаханова, д. 28 б	Универсальный зал для занятий хореографией, единоборствами S - 61.2 кв. м.	Зеркала, хореографические станки, степы, бодибары, гантели Маты, манекены для борьбы, груша боксерская, экипировка для тхэквондо, карате
ул. Терешковой, д. 27	Хореографический зал S - 36.5 кв. м.	Зеркала, хореографические станки
ул. Энергостроителей, д. 5 а	Спортивный зал S - 277.1 кв. м.  Спортивный зал S - 99.9 кв. м.	Комплекс "Здоровье", турник на шведскую стенку с гнутым широким хватом, стенка гимнастическая, шведская стенка, сетка для волейбола, столы для н/т, маты с покрытием  Тренажеры разных видов, гантели, гири, штанги с блинами, специальное прорезиненное покрытие на пол
ул. Силикатная, д. 21	Актальный зал S - 178.9 кв. м.	Сцена, занавес, колонки, акустическая система, микшерный пульт, проектор, экран, мягкие модули
ул. Силикатная, д. 19 а	Тренажёрный зал S - 77.3 кв. м.  Зал для фитнеса S - 62.5 кв. м.  Зал единоборств S - 54.1 кв. м.  Зал для настольного тенниса S - 26.2 кв. м.	Тренажеры разных видов, гантели, гири, штанги с блинами, бодибары, беговые дорожки  Зеркала, хореографические станки, степы, бодибары, гантели  Маты, покрытие, боксёрский мешок, манекены для борьбы, экипировка для тхэквондо, карате  Теннисный стол

3.6. Под рабочим местом понимается та обстановка, в которой работник выполняет свои трудовые функции. Для каждого вида существуют свои требования к организации рабочего места. Однако общими требованиями всегда остаются: надлежащее освещение, вентиляция, соответствующая температура воздуха, устранение помех в выполнении рабочих действий, оборудование опасных зон необходимыми ограждениями, защитными устройствами и приспособлениями.

3.7. Политика в области охраны труда является публичной документированной декларацией о намерении и гарантированном выполнении обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

3.8. В Положении о системе управления охраной труда излагаются цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников и обучающихся. Политика ежегодно обсуждается и пересматривается руководством организации.

3.9. Политика в области охраны труда:

- направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и обучающихся в процессе образовательной деятельности;
- направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- соответствует специфике образовательной деятельности, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;
- отражает цели в области охраны труда;
- включает обязательства администрации по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;
- включает обязательство администрации совершенствовать СУОТ;
- учитывает мнение выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа (при наличии).

3.10. Политика в области охраны труда доступна всем работникам, а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях учреждения.

#### **4. Общие правила поведения работающих в учебных, вспомогательных и производственных помещениях, на территории. Источники опасности, действующие на всех работников**

4.1. Общие правила поведения работников в помещениях и на территории учреждения устанавливаются Правилами внутреннего трудового распорядка, которые работники обязаны соблюдать.

4.2. Общие профессиональные риски и опасности при работе в учреждении:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещённости рабочего места;
- травмирование при падении на скользких и (или) неровных участках пола, ступенях лестниц, на территории в зимнее время;
- поражение электрическим током при использовании неисправных электрических розеток, выключателей и иного электрооборудования.

4.3. Работники обязаны соблюдать правила и инструкции по охране труда, пожарной и электробезопасности, правильно применять коллективные и индивидуальные средства защиты.

4.4. В процессе трудовой деятельности работники должны соблюдать требования охраны труда и производственной санитарии, правила личной гигиены, режимы труда и времени отдыха, требования инструкции по охране жизни и здоровья обучающихся.

4.5. Работникам следует выполнять работы в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования, инструкциями и правилами по охране труда. Обслуживающему персоналу выполнять работы в соответствии с технической и технологической документацией.

4.6. Запрещено курение в зданиях, помещениях и на территории организации.

4.7. Запрещено выполнять работу, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте или в рабочее время.

4.8. Работники учреждения должны приходить на работу в чистой, опрятной одежде, перед началом работы вымыть руки. Прибыть на работу заблаговременно для исключения спешки.

#### ***4.9. Общие требования охраны труда перед началом работы***

4.9.1. Визуально оценить состояние выключателей, включить полностью освещение в рабочем кабинете (помещении) и убедиться в исправности электрооборудования.

4.9.2. Проверить окна на наличие трещин и иное нарушение целостности стекол.

4.9.3. Удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения, срока их пригодности и доступности, в наличии аптечки первой помощи и ее укомплектованности.

4.9.4. Убедиться в свободности выхода из рабочего помещения, проходов и соответственно в правильной расстановке мебели.

4.9.5. Убедиться в безопасности рабочего места, проверить на устойчивость и исправность мебель.

4.9.6. Провести осмотр санитарного состояния помещения.

4.9.7. Произвести сквозное проветривание помещения без присутствия обучающихся. Окна в открытом положении фиксировать крючками или ограничителями.

4.9.8. Удостовериться, что температура воздуха в рабочем помещении соответствует требуемым санитарным нормам.

4.9.9. Удостовериться в исправности используемого ЭСО и иной оргтехники, спортивного и иного оборудования и наглядных пособий, рабочего инструмента и инвентаря.



#### **4.10. Общие требования охраны труда во время работы**

4.10.1. Во время работы необходимо соблюдать порядок в рабочем помещении, не загромождать свое рабочее место, а также выход из помещения и подходы к первичным средствам пожаротушения.

4.10.2. Не прикасаться к поврежденной электрической проводке, поврежденным электророзеткам и выключателям, поврежденным шнурам питания.

4.10.3. Не устранять неисправности в осветительной сети, а также в электроприборах, подключенных к электрической сети.

4.10.4. При использовании электрооборудования запрещается:

– включать в электросеть и отключать от неё электроприборы и электроинструменты мокрыми руками;

– допускать попадания влаги на поверхности электрооборудования;

– нарушать последовательность включения и выключения, технологические процессы;

– размещать на электроприборах предметы (бумагу, ткань, вещи и т.п.);

– разбирать включенные в электросеть приборы;

– допускать переплетения кабелей питания;

– выдергивать из розетки электрошнур, держась за шнур;

– прикасаться к оголенным или с поврежденной изоляцией проводам;

– сгибать и заземлять кабели питания;

– оставлять без присмотра включенное электрооборудование.

4.10.5. При использовании в работе стремянки убедиться в наличии маркировки на ней, даты следующего испытания, в отсутствии деформации узлов, трещин в металле, заусенцев, острых краев, нарушений крепления ступенек к тетивам стремянки, ее устойчивости.

4.10.6. Не садиться и не облакачиваться на случайные предметы и ограждения.

4.10.7. Соблюдать предельно допустимые нормы при подъеме и перемещении тяжестей:

– при разовом подъеме (без перемещения): женщинами - не более 15 кг, мужчинами - не более 50 кг;

– при чередовании с другой работой (до 2 раз в час): женщинами - до 10 кг, мужчинами - до 30 кг;

– постоянно в течение рабочего дня: женщинами - до 7 кг, мужчинами - до 15 кг.

4.10.8. При длительной работе с целью снижения утомления зрительного анализатора, предотвращения развития познотонического утомления через час работы делать перерыв на 10-15 минут, во время которого выполнять комплекс упражнений для глаз, физкультурные паузы.

4.10.9. Не использовать в рабочем помещении переносные отопительные приборы с инфракрасным излучением, кипятильники, плитки, не сертифицированные удлинители.

4.10.10. Во избежание падения из окна, а также ранения стеклом, не вставать на подоконник.

4.10.11. Придерживаться правил передвижения в помещениях и на территории:

- во время ходьбы быть внимательным и контролировать изменение окружающей обстановки;

- ходить по коридорам и лестничным маршам, придерживаясь правой стороны;

- не ходить по мокрому полу;

- при передвижении по лестничным пролетам соблюдать осторожность, не перешагивать и не перепрыгивать через ступеньки, не наклоняться за перила, не подниматься и не спускаться бегом;

- не проходить ближе 1,5 метра от стен здания учреждения;

- не наступать на люки на территории, ходить следует по пешеходным дорожкам и тротуарам;

- при гололеде в зимнее время принимать меры предосторожности от падения, ходить по дорожкам, обработанным противогололёдной смесью.

4.10.12. Быть внимательным в работе, не отвлекаться разговорами, выполнять только ту работу, которая относится к должностным обязанностям и поручена непосредственным руководителем, при создании условий безопасного ее выполнения.

4.10.13. Не выполнять действий, которые потенциально способны привести к несчастному случаю.

4.10.14. Во время работы в учреждении вести себя спокойно и выдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда.

#### ***4.11. Общие требования охраны труда по окончании работы***

4.11.1. По окончании работы необходимо выключить и обесточить все используемые электроприборы, электроинструменты и иное электрооборудование.

4.11.2. Проверить состояние рабочего места, навести порядок.

4.11.3. Проветрить помещение.

4.11.4. Удостовериться в противопожарной безопасности помещения. Удостовериться, что противопожарные правила соблюдены, огнетушители находятся в установленных местах. При окончании срока эксплуатации огнетушителя сообщить лицу, ответственному за пожарную безопасность в учреждении, для установки перезаряженного (нового) огнетушителя.

4.11.5. Проконтролировать вынос сгораемого мусора (вынести мусор) из помещения.

4.11.6. Закрывать окна, отключить приточно-вытяжную вентиляцию (при наличии), вымыть руки, перекрыть воду и выключить свет.

4.11.7. Сообщить непосредственному руководителю о недостатках, влияющих на безопасность труда и пожарную безопасность, обнаруженных во время трудовой деятельности.

4.11.8. При отсутствии недостатков закрыть помещение на ключ.

## **5. Расположение основных служб, вспомогательных помещений. Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены**

5.1. В учреждении учебные кабинеты, спортивные, хореографические и иные залы, вспомогательные и кладовые расположены на 1 этаже.

5.4. В каждом здании (адресе) имеется раздевалки для верхней одежды, а также иные помещения, выделенные для этих целей, шкафы.

5.5. При центральном входе пропускной пункт – рабочее место вахтера.

5.6. Имеются помещения для обслуживающего персонала, а также туалетные комнаты, умывальники.

5.7. Основным рабочим местом администрации учреждения являются административные рабочие кабинеты, оснащенные мебелью и оргтехникой.

5.8. Как правило, основным рабочим местом педагогического работника является соответствующий учебный кабинет, спортивный, хореографический или иной зал, который оборудован столом и стулом (креслом) для педагога, столами и стульями для обучающихся (при необходимости). Спортивные и хореографические залы, залы единоборств оснащены спортивным и иным оборудованием и инвентарем. Учебный кабинет оснащен электронными средствами обучения (ЭСО), мультимедийным проектором, принтером и иной оргтехникой.

5.9. Рабочим местом обслуживающего персонала являются рекреации, холлы и кабинеты, туалетные комнаты, подсобные помещения.

5.10. Все работники учреждения должны соблюдать правила личной гигиены.

5.11. В целях соблюдения правил личной гигиены и эпидемиологических норм следует:

- мыть руки с мылом, использовать кожные антисептики после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом и по окончании работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;

- не допускать приема пищи в рабочем помещении;

- осуществлять периодическое проветривание рабочего кабинета (помещения) без присутствия обучающихся.

5.12. На рабочих местах созданы необходимые санитарно-гигиенические условия труда в соответствии с нормативами. Этими нормами регламентируются необходимые для здоровья и благоприятного труда площадь и объем рабочих и производственных помещений, освещение и отопление, метеорологические условия (температура, влажность, давление воздуха), шум и вибрация, содержание пыли в воздухе.

5.13. Уровни естественного и искусственного освещения в помещениях соответствуют гигиеническим нормативам. В одном помещении не используются разные типы ламп, а также лампы с разным световым излучением.

5.14. Показатели уровня искусственной освещенности при общем освещении в помещениях составляют не менее значений, приведенных в таблице:

Наименование помещения	Освещенность при общем освещении, лк
Учебные помещения (учебные кабинеты)	300
Помещения, оборудованные индивидуальными рабочими местами с персональным компьютером	400 не более 200 на экране
Спортивный зал	200
Снарядные, инвентарные, хозяйственные кладовые	50
Актный зал	200, на сцене - 300
Рекреации	200
Вестибюли и гардеробные уличной одежды	150
Лестничные клетки, тамбуры	100

5.15. Осветительные приборы имеют светорассеивающую конструкцию: в спортивном зале - защитную, в помещениях душевых - пылевлагонепроницаемую.

5.16. В целях обеспечения необходимой естественной освещенности не ставить на подоконники цветы и иные предметы.

5.17. Допустимые величины параметров микроклимата в зданиях и помещениях учреждения:

Наименование помещения	Допустимая температура воздуха (°С)	Относительная влажность воздуха, %	Скорость движения воздуха, м/с (не более)
Учебные помещения, кабинеты, актовый зал, хореографический зал, зал единоборств	18-24	40-60	0,1
Помещения, оборудованные индивидуальными рабочими местами с персональным компьютером	18-24	55-62	0,1
Спортивный зал	18-20	40-60	0,1
Душевая	24-26	-	0,1
Туалетная, комната гигиены девочек	18-26	-	0,1
Рекреации	18-24	40-60	0,15
Раздевалка, вестибюль	18-24	-	0,1

Диапазоны допустимых значений температуры помещений приведены для холодного периода года. В теплый период года для всех типов помещений верхняя граница допустимой температуры воздуха может достигать не более 28°С, нижняя граница идентична холодному периоду года. При отсутствии детей в помещениях должна поддерживаться температура не ниже 15°С.

5.18. Осуществлять проветривание кабинетов и иных рабочих помещений перед началом работы и периодически во время работы при отсутствии детей.

5.19. Возможность проведения занятий по физической культуре на открытом воздухе определяется по совокупности показателей метеорологических

условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха) по климатическим зонам. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физкультурой проводятся в спортивном зале.

5.20. Работники должны проходить предварительный и периодические медицинские осмотры, внеочередные медицинские осмотры по направлению директора, обязательное психиатрическое освидетельствование не реже 1 раз в 5 лет (для педагогических работников, водителя), профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинацию, иметь личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.

5.21. Директор отстраняет от работы (не допускает к работе) работника (ст.76 ТК РФ):

- не прошедшего в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда, обязательный медицинский осмотр и обязательное психиатрическое освидетельствование;

- при выявлении в соответствии с медицинским заключением противопоказаний для выполнения работы;

- не применяющего выданные ему средства индивидуальной защиты при выполнении работ с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях;

- появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

- в других случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.22. Директор отстраняет от работы (не допускает к работе) работника на весь период времени до устранения обстоятельств, явившихся основанием для отстранения от работы или недопущения к работе. В период отстранения от работы заработная плата работнику не начисляется, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ или иными федеральными законами.

5.23. Работники обеспечиваются моющими средствами.

5.24. В целях соблюдения производственной санитарии работники используют средства индивидуальной защиты (перчатки), осуществляют мытье рук с мылом, применяют дезинфицирующие средства для рук,

## **6. Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ (для работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа)**

6.1. Ознакомление с инструкциями, которые работник, освобожденный от первичного инструктажа на рабочем месте, применяет при выполнении должностных обязанностей:

- инструкция по охране труда для педагога;
- инструкция по охране труда при работе с ЭСО;

- инструкция по охране труда при работе на персональном компьютере;
- инструкция по охране труда при работе с мультимедийным проектором;
- инструкция по охране труда при работе на принтере;
- инструкция по охране труда при работе на ксероксе и т.д.

6.2. Работники обеспечиваются специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами. Работа без средств индивидуальной защиты при необходимости ее применения запрещена.

## **7. Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев в учреждении, аварий и пожаров, происшедших в иных образовательных организациях из-за нарушения требований охраны труда**

7.1. До работника доводится информация о произошедших в учреждении несчастных случаях, аварий, пожаров, происшедших в иных образовательных организациях из-за нарушения требований охраны труда.

7.2. Основные причины, по которым происходят несчастные случаи:

- нарушение правил и инструкций по охране труда, пожарной безопасности и электробезопасности;
- неудовлетворительное обучение и проведение инструктажей по охране труда;
- плохая организация работ, отсутствие контроля со стороны непосредственных руководителей и ответственных работников;
- нарушение правил безопасного использования ЭСО и иной оргтехники, электроприборов и электроинструментов, электрических проводов и шнуров питания, рабочих инструментов и инвентаря, технологического и теплового оборудования, их конструктивные недостатки;
- неисправность мебели вследствие износа, порчи;
- хождение по мокрому полу, люкам на территории, невнимательность при передвижении;
- поломка вытяжного шкафа в кабинете химии, вытяжной вентиляции на рабочем месте;
- возникновение неполадок в ручном инструменте и электроинструменте, стремянке, на станке, технологическом оборудовании;
- нарушение трудовой дисциплины.

7.3. В целях профилактики производственного травматизма и профзаболеваний администрацией проводятся следующие мероприятия:

- инструктажи по охране труда работников;
- периодические медицинские осмотры;
- обеспечение работников специальной одеждой и средствами индивидуальной защиты;
- работа по улучшению условий и охраны труда (модернизация оборудования, приобретение современного оборудования и др.);
- установка оборудования по оповещению, сигнализации о возникшей чрезвычайной ситуации (АПС и др.) и вывешивание знаков безопасности (нахождение огнетушителей, пути эвакуации, медицинская аптечка и др.);

- обучение работников безопасным приемам работы;
- проведение кураторства, стажировки работников.

7.4. Основные причины, по которым происходят аварии и пожары в образовательных организациях:

- нарушение правил и инструкций по пожарной безопасности и электробезопасности;
- неисправность (короткое замыкание) ЭСО и иных электроприборов, используемого электрооборудования и шнуров питания;
- небрежное обращение со спиртовкой и сухим горючим, легковоспламеняющимися веществами и жидкостями;
- нарушение правил пожарной безопасности при работе с электроутюгом, электроплитой и иными нагревательными приборами;
- возгорание масла на электроплите;
- выполнение ремонтных, сварочных работ с нарушением правил пожарной безопасности;
- курение в неположенных местах и использование открытого огня;
- возгорание сухой травы на территории, мусора в контейнерах вследствие халатного обращения людей с огнем;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт.

7.5. Каждый работник обязан строго соблюдать правила пожарной безопасности:

- не загромождать оборудованием, другими предметами эвакуационные проходы и выходы;
- запасные выходы во время нахождения в здании людей закрывать на легко открывающиеся запоры;
- знать порядок эвакуации людей из зданий;
- знать правила пользования огнетушителем, места их расположения;
- не эксплуатировать неисправные электросети и электрооборудование;
- не использовать в работе самодельное электрооборудование;
- не курить в помещениях и на территории;
- не оставлять без присмотра включенное электрооборудование.

7.6. Сведения о телефонных номерах служб спасения:

- 01 (101 – с мобильного) – пожарная охрана, спасатели;
- 02 (102 – с мобильного) – полиция;
- 03 (103 – с мобильного) – скорая медицинская помощь;
- 04 (104 – с мобильного) – аварийная газовая служба;
- 112 – Единый номер службы спасения.

7.7. В необходимых случаях работник должен вызвать службы спасения. Для этого информация о телефонных номерах размещена на видных местах, на вахте, на плане эвакуации на случай пожара.

7.8. В каждом учебном кабинете и рабочем помещении имеются первичные средства пожаротушения (огнетушители порошковые, и (или) углекислотные), в количестве согласно действующим нормам. Также, огнетушители размещены на этажах в холлах, раздевалках, актовом и спортивном залах.

7.9. Наличие огнетушителя обозначено соответствующим знаком, представляющий собой прямоугольник с силуэтом огнетушителя.

7.10. Огнетушители расположены на видных местах вблизи от выходов из помещений, на высоте не более 1,5 метра до верха корпуса огнетушителя либо в специальных подставках из негорючих материалов, исключающих падение или опрокидывание.

7.11. Запрещается применять средства пожаротушения не по назначению.

7.12. В помещениях и на территории учреждения запрещено курение.

## **8. Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций**

8.1. Работник обязан немедленно известить непосредственного руководителя или директора:

- о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся и работников организации;

- о факте возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний;

- о каждом несчастном случае, произошедшем в учреждении;

- об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

8.2. При выявлении повреждений и (или) нарушений работы ЭСО и иных электроприборов, электроинструментов и иного электрооборудования, появлении запаха тлеющей изоляции электропроводки, ощущении действия тока, каких-либо посторонних звуков и сигналов, сообщающих о неисправности, необходимо немедленно прекратить выполнение работы, выключить и обесточить используемое электрооборудование, изъять с рабочего места или ограничить к нему доступ, сообщить заместителю директора по административно-хозяйственной работе и использовать только после выполнения ремонта и получения разрешения.

8.3. В случае появления задымления или возгорания в рабочем помещении следует прекратить работу, вывести обучающихся и работников из помещения - опасной зоны, вызвать пожарную охрану по телефону 01 (101 – с мобильного) оповестить голосом о пожаре и вручную задействовать АПС, сообщить директору. При выявлении задымления или возгорания в здании следует вызвать пожарную охрану по телефону 01 (101 – с мобильного), оповестить голосом о пожаре и вручную задействовать АПС (если не сработала), сообщить директору и принять участие в эвакуации обучающихся и сотрудников из здания. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей принять меры к ликвидации пожара начальной стадии с помощью первичных средств пожаротушения.



8.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации необходимо вывести работников и обучающихся из помещения, оперативно сообщить о происшедшем заместителю директора по административно-хозяйственной работе.

8.5. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться Планом эвакуации, инструкцией о порядке действий в случае угрозы и возникновении ЧС террористического характера.

8.6. В случае обнаружения нарушений требований охраны труда, которые создают угрозу здоровью или личной безопасности, следует сообщить непосредственному руководителю или другому ответственному лицу и следовать его указаниям.

8.7. В учреждении функционирует автоматическая пожарная сигнализация (АПС), при возгорании и задымлении издающая громкий сигнал тонированного плана и сообщающая диспетчеру пожарной службы о пожаре. АПС связана с системой оповещения и управления эвакуацией (СОУЭ) людей при пожаре, которая использует речевое оповещение.

## **9. Оказание первой помощи пострадавшим**

9.1. Первая помощь определяется как комплекс мероприятий, направленных на поддержание жизни и здоровья, оказываемых до оказания медицинской помощи пострадавшим при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью, участниками оказания первой помощи.

9.2. Работники учреждения обязаны:

- пройти обучение оказанию первой помощи пострадавшим;
- знать места размещения аптек первой помощи;
- знать перечень мероприятий, которые можно проводить при оказании первой помощи, установленных Приказом Минздравсоцразвития России от 04.05.2012г № 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи»;

– изучить инструкцию по оказанию первой помощи.

9.3. Первая помощь оказывается при следующих состояниях пострадавших:

- отсутствие сознания;
- остановка дыхания и кровообращения;
- наружные кровотечения;
- наличие инородных тел в верхних дыхательных путях;
- травмы различных областей тела;
- ожоги, эффекты воздействия высоких температур, теплового излучения;
- отморожение и другие эффекты воздействия низких температур;
- отравления.

9.4. Обучение оказанию первой помощи проводится совместно с обучением по охране труда.

## 9.5 Перечень мероприятий по оказанию первой помощи:

9.5.1. Мероприятия по оценке обстановки и обеспечению безопасных условий для оказания первой помощи:

- определение угрожающих факторов для собственной жизни и здоровья;
- определение угрожающих факторов для жизни и здоровья пострадавшего;
- устранение угрожающих факторов для жизни и здоровья;
- прекращение действия повреждающих факторов на пострадавшего;
- оценка количества пострадавших;
- извлечение пострадавшего из труднодоступных мест;
- перемещение пострадавшего.

9.5.2. Вызов скорой медицинской помощи.

9.5.3. Определение наличия сознания у пострадавшего.

9.5.4. Мероприятия по восстановлению проходимости дыхательных путей и определению признаков жизни у пострадавшего:

- запрокидывание головы с подъемом подбородка;
- выдвижение нижней челюсти;
- определение наличия дыхания с помощью слуха, зрения и осязания;
- определение наличия кровообращения, проверка пульса на магистральных артериях.

9.5.5. Мероприятия по проведению сердечно-легочной реанимации до появления признаков жизни:

- давление руками на грудину пострадавшего;
- искусственное дыхание "Рот ко рту";
- искусственное дыхание "Рот к носу";
- искусственное дыхание с использованием устройства для искусственного дыхания.

9.5.6. Мероприятия по поддержанию проходимости дыхательных путей:

- придание устойчивого бокового положения;
- запрокидывание головы с подъемом подбородка;
- выдвижение нижней челюсти.

9.5.7. Мероприятия по обзорному осмотру пострадавшего и временной остановке наружного кровотечения:

- обзорный осмотр пострадавшего на наличие кровотечений;
- пальцевое прижатие артерии;
- наложение жгута;
- максимальное сгибание конечности в суставе;
- прямое давление на рану;
- наложение давящей повязки.

9.5.8. Мероприятия по подробному осмотру пострадавшего в целях выявления признаков травм, отравлений и других состояний, угрожающих его жизни и здоровью, и по оказанию первой помощи в случае выявления указанных состояний:

