

ДЕПАРТАМЕНТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР «СПОРТИВНЫЙ»

СОГЛАСОВАНО

председатель профсоюзной  
организации работников МБОУДО  
«ГДЮЦ «Спортивный»

 Г.В. Реутова  
«17» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МБОУДО  
ГДЮЦ «Спортивный»

 А.С. Агбалян

  
«17» апреля 2024 г.

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**по антитеррористической безопасности**  
**и защите обучающихся**  
**МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный»**  
**ИОТ-065-01-04-2024**

г. Липецк, 2024

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящая инструкция определяет состав мер и правил, исполнение которых сотрудниками и учащимися МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный» (далее – Учреждение) снижает вероятность осуществления на территории и в отношении Учреждения террористических актов и намерений.

1.2. Сотрудникам Учреждения постоянно проводить разъяснительную работу, направленную на повышение организованности и бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях, укрепление взаимодействия с правоохранительными органами.

## **2. Порядок допуска и пребывания в Учреждении**

2.1. Вход в здания Учреждения осуществляется при наличии документов, удостоверяющих личность с регистрацией в журнале посетителей, который находится у ответственного сотрудника.

2.2. Лица, прибывающие к директору, пропускаются в установленные дни и часы, к другим должностным лицам и педагогам по предварительной договоренности.

2.3. Все лица, прибывающие в Учреждение, регистрируются в журнале посещения, где указывается ФИО, номер документа, удостоверяющий личность, время прибытия и время убытия.

2.4. Входные двери, где нет постоянной охраны, запасные выходы должны быть закрыты.

2.5. Дежурный сотрудник обязан в утреннее и вечернее обходить здание с внешней стороны и проверять целостность стекол на окнах, решетки, входные двери.

2.6. Ответственный работник по безопасности обязан проводить тренировки по эвакуации из здания учащихся и постоянного состава не реже одного раза в полугодие.

2.7. В Учреждении должны быть исправные, заряженные огнетушители в наиболее опасных местах (по схеме эвакуации).

2.8. При обнаружении подозрительных пакетов, коробок, взрывчатых и радиоактивных веществ не подходить к ним, не трогать (только оградить их) и немедленно сообщить в соответствующие органы.

2.9. Не допускать стоянки постороннего транспорта у здания Учреждения и прилегающей территории. Входные ворота держать закрытыми. Обо всех случаях стоянки бесхозного транспорта сообщать в правоохранительные органы.

2.10. При появлении у здания и нахождении длительное время посторонних лиц, сообщить в правоохранительные органы и усилить пропускной режим.

2.11. В случае пожара немедленно сообщить по телефону 01, принять меры к тушению пожара.

2.12. Научить учащихся способам защиты органов дыхания в задымленном помещении.

### **3. Предупредительные меры**

3.1. В порядке предупредительных мер необходимо постоянно выполнять следующее:

- осуществлять ежедневные обходы территории Учреждения и осмотр мест возможной закладки взрывных устройств: наземные устройства энергетических сетей, пути следования основного людского потока и традиционные места группового сосредоточения;

- периодически проводить проверки складских, технических и подсобных помещений;

- организовывать и проводить совместно с сотрудниками правоохранительных органов инструктажи и практические занятия по действиям в чрезвычайных ситуациях, связанных с проявлениями терроризма;

- при обнаружении подозрительного предмета, незамедлительно сообщать о случившемся в правоохранительные органы по телефонам территориальных подразделений ФСБ и МВД России;

- до прибытия оперативно-следственной группы обеспечить нахождение сотрудников на безопасном расстоянии от обнаруженного предмета.

**4. В случае обнаружения предмета, похожего на взрывное устройство:**

#### ***Общие сведения о взрывных устройствах***

4.1. Взрывные устройства можно разделить на две основные категории: штатные взрывные устройства (ШВУ) и самодельные взрывные устройства (СВУ).

4.2. ШВУ - взрывные устройства, производящиеся в промышленных условиях и используемые армией, правоохранительными органами и в промышленности.

4.3. СВУ - взрывные устройства, изготовленные кустарно либо на основе ШВУ с доработками.

4.4. Любое взрывное устройство состоит из:

- заряда;
- средства инициирования;
- предохранительно-исполнительного механизма;
- корпуса.

4.5. Наиболее опасными для обезвреживания являются самодельные взрывные устройства. Следует также учитывать, что злоумышленники весьма изощренно камуфлируют СВУ. В качестве камуфляжа могут использоваться различные предметы бытового назначения, не вызывающие никакого подозрения, например, жестяные банки и картонные пакеты от напитков или пачки от сигарет, коробки от видеокассет и т.п.

#### ***Основные признаки самодельных взрывных устройств***

4.6. Наличие в конструкции штатных боеприпасов;

- 4.7. Наличие звука работы часового механизма;
- 4.8. Наличие запахов горючих веществ;
- 4.9. Наличие характерных признаков горения;
- 4.10. Наличие нехарактерных для данного предмета элементов конструкции;
- 4.11. Наличие у предмета изделий, напоминающих радиоприемные устройства;
- 4.12. Наличие у постоянно открывающихся объектов (окна, двери, люки) посторонних предметов, растяжек и т.п.
- 4.13. Наличие в помещении или на местности предметов, явно нехарактерных для окружающей обстановки;
- 4.14. Наличие в помещении или на местности бесхозных предметов.

## **5. Действия персонала**

5.1. Необходимо иметь в виду, что злоумышленники, осуществляющие закладку взрывного устройства, могут действовать в группе, некоторые члены которой предпринимают отвлекающие действия.

5.2. Все мероприятия, связанные с поиском возможно заложенного взрывного устройства, должны проводиться без привлечения внимания учащихся и посетителей.

5.3. В случае, если принято решение о полной или частичной эвакуации посетителей (решение принимает директор, а в его отсутствие - дежурный администратор), необходимо выполнять его таким образом, чтобы избежать паники и, как следствие, человеческих жертв.

5.4. По прибытии сотрудников правоохранительных органов оказывать им помощь.

5.5. В случае поступления информации о наличии взрывного устройства (или иного источника опасности для здоровья и жизни учащихся, сотрудников и посетителей) необходимо немедленно осуществить следующие действия:

- с помощью персонала провести осмотр рабочих мест с целью выявления предметов, вызывающих подозрение. Человек, работающий на конкретном рабочем месте, способен быстрее выявить предметы, являющиеся посторонними для его рабочего места и вызывающие подозрение;

- все выявленные предметы, квалифицированные как посторонние и вызывающие подозрение, должны быть нанесены на схему (план) помещения, в котором они обнаружены;

- если предмет квалифицирован, как подозрительный (похожий на взрывное устройство), дальнейшие манипуляции с ним категорически запрещены;

- о его обнаружении необходимо немедленно сообщить по телефонам экстренных служб МВД, МЧС, ФСБ;

- оценить возможную опасность и зону поражения обнаруженного предмета, принять меры по эвакуации учащихся и персонала;

- при невозможности оценить лично опасность обнаруженного предмета, необходимо прибегнуть к методу экспертной оценки (привлечь к оценке опасности предмета лиц, имеющих необходимые знания).

## **6. О порядке приема сообщений, содержащих угрозы террористического характера по телефону**

6.1. Правоохранительным органам значительно помогут для предотвращения совершения преступлений и розыска преступников следующие Ваши действия:

6.2. Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге. По ходу разговора отметьте пол, возможный возраст звонившего и особенности его (ее) речи:

- голос: громкий, (тихий), низкий (высокий);
- темп речи: быстрый, медленный, неравномерный (с паузами);
- произношение: отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с характерным акцентом или диалектом;
- манера речи: развязная, напористая, неуверенная, вкрадчивая, с издевкой,

- характер лексики: с речевыми штампами и с часто повторяющимися словами-паразитами, в том числе сленговыми и нецензурными.

6.3. Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звуки теле- или радиоаппаратуры, голоса и другое).

6.4. Отметьте характер звонка (городской или междугородный).

6.5. Обязательно зафиксируйте точное время начала и конца разговора. В любом случае, постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- Куда, кому, по какому телефону звонит этот человек? Какие конкретные требования он (она) выдвигает?

- Выдвигает требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-либо группу лиц? На каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?

- Как и когда с ним можно связаться или он позвонит сам? Кому Вы должны или можете сообщить об этом звонке?

6.6. Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промедления времени для принятия Вами и Вашим руководством решений или совершения необходимых действий.

6.7. Если возможно, еще в процессе разговора, сообщите о нем руководству Учреждения, если нет - немедленно по его окончании.

6.8. Максимально ограничьте число людей, владеющих полученной информацией, равно как и о самом факте разговора, его содержании и сопутствующих обстоятельствах.

6.9. Запишите определившийся (с помощью АОН) номер телефона.

## **7. Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера**

7.1. При получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера, обращайтесь с ним максимально осторожно, уберите его в чистый, плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.

7.2. Сохраняйте всё, ничего не выбрасывая: сам документ с текстом, вложения, конверт и упаковку. Постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.

Если документ поступил в конверте - его вскрытие производится с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.

7.3. Не расширяйте круг лиц для ознакомления с содержанием документа.

7.4. Анонимные материалы направьте в правоохранительные органы с письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением.

7.5. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчёркивания. Нельзя их выглаживать, мять и сгибать.

7.6. При исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.

7.7. Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

### **Помните:**

**Ваша внимательность к происходящему на территории Учреждения, бдительность и оперативность - главные гарантии предупреждения совершения террористического акта**

Разработал:

Заместитель директора



Л.В. Шумеева