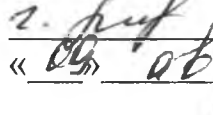


ДЕПАРТАМЕНТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР «СПОРТИВНЫЙ»

СОГЛАСОВАНО  
председатель профсоюзной  
организации работников МБОУДО  
«ГДЮЦ «Спортивный»

 Г.В. Реутова  
« 09 » августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора МБОУДО  
ГДЮЦ «Спортивный»  
А.С. Агбалиян

  
 « 09 » августа 2024 г.

**ИНСТРУКЦИЯ**  
по пожарной безопасности для сотрудников  
МБОУДО «Городской детско-юношеский центр «Спортивный»

г. Липецк, 2024

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящая *инструкция по пожарной безопасности для работников МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный»* разработана с учетом требований Постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» с изменениями от 24 октября 2022 года; Федерального Закона РФ №123-ФЗ от 22.07.2008 «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» с изменениями от 14 июля 2022 года; Требований Федерального закона №69-ФЗ от 21.12.1994 «О пожарной безопасности» с изменениями от 10 июля 2023 года и других нормативных правовых актов в области пожарной безопасности.

1.2. Инструкция устанавливает общие требования и правила пожарной безопасности для работников, а также правила поведения при возникновении пожара в здании.

1.3. Настоящая инструкция о мерах пожарной безопасности для работников учреждения является обязательной для всех работников и администрации образовательного учреждения.

## **2. Общие требования пожарной безопасности в учреждении**

2.1. Все сотрудники учреждения могут быть допущены к работе только после прохождения обязательного противопожарного инструктажа, а при смене специфики работы обязательно проходить дополнительное обучение по предупреждению и тушению возможных пожаров в порядке, установленном директором образовательного учреждения.

2.2. Работники учреждения должны обязательно проходить инструктаж по пожарной безопасности не реже, чем 1 раз в полугодие.

2.3. Сотрудники образовательного учреждения обязаны строго выполнять все меры предосторожности при работе с предметами бытовой химии, при выполнении работ с легко возгорающимися и горючими жидкостями, иными опасными в пожарном отношении веществами и жидкостями.

2.4. Сотрудники обязаны неукоснительно соблюдать инструкцию по пожарной безопасности для работников учреждения, противопожарный режим, следовать всем установленным требованиям пожарной безопасности как в помещениях, так и на территории образовательного учреждения.

2.5. На территории учреждения должен постоянно поддерживаться надлежащий порядок. Отходы горючих материалов, опавшие листья и сухая трава, должны обязательно убираться и периодически вывозиться с территории.

2.6. При обнаружении пожара срочно доложить о нём в подразделение пожарной части по телефону 101 (112) и принять все необходимые меры по спасению людей, имущества и экстренной ликвидации возгорания. В первую очередь обязанностью каждого сотрудника образовательного учреждения является спасение жизни обучающихся при пожаре.

2.7. Все имеющиеся эвакуационные проходы, выходы, коридоры, тамбуры и лестницы не должны быть загромождены какими-либо предметами и оборудованием.

2.8. Двери лестничных клеток, коридоров, тамбуров и холлов в учреждении должны быть оборудованы соответствующими уплотнениями в притворах, и иметь устройства для самопроизвольного закрывания, которые должны постоянно содержаться в исправном состоянии. Все двери эвакуационных выходов должны открываться по направлению выхода из здания учреждения, во время нахождения обучающихся в здании двери эвакуационных выходов закрывать только с внутренней стороны используя легко открывающиеся запоры.

2.9. Двери (люки) чердачных и технических помещений должны быть постоянно закрыты на замок.

2.10. Должностные лица и работники учреждения, нарушившие требования данной инструкции по пожарной безопасности для сотрудников учреждения, требования пожарной безопасности и противопожарной защиты в образовательном учреждении, несут ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

### **3. В здании и на территории учреждения категорически запрещено:**

3.1. Снимать двери в проёмах, соединяющие коридоры с лестничными клетками.

3.2. Оставлять без контроля включенные в электросеть компьютеры, принтеры, ксероксы, музыкальную аппаратуру, телевизоры, ЭСО, утюги, электрочайники, другие электроприборы (исключая холодильник), использовать утюги и электрочайники без несгораемых подставок.

3.3. Пользоваться электрокипятильниками, электрочайниками с целью приготовления пищи в помещениях, занятых обучающимися (за исключением специально оборудованных для этого помещений).

3.4. Устраивать в чердачных помещениях различные склады, архивы, хранить любые материалы.

3.5. Отогревать замёрзшие отопительные, водопроводные и канализационные трубы с применением открытого огня.

3.6. Проводя праздничные новогодние мероприятия либо другие мероприятия, зажигать в помещении образовательного учреждения любого вида фейерверки, бенгальские огни, свечи, выключать полностью свет в помещении, допускать детей на мероприятие в костюмах с применением ваты и марли, загромождать выходы из помещения.

3.7. Курить в здании и на территории учреждения, пользоваться открытым огнем, применять нагревательные приборы.

3.8. Отвлекаться во время работы от выполнения своих непосредственных служебных обязанностей.

3.9. Нарушать требования инструкции по пожарной безопасности для работников учреждения, порядок действий при возникновении пожара.

3.10. В зимнее время с дорог, подъездов и люков пожарных гидрантов необходимо систематически счищать скопившийся снег или лед.

3.11. Число эвакуационных выходов из помещений образовательного учреждения любого этажа должно быть не менее 2-х.

3.12. Проводить сварочные работы и иные опасные работы в здании учреждения можно только с разрешения директора или должностного лица, его заменяющего.

3.13. Чердачное помещение здания учреждения следует содержать в соответствующей чистоте и обязательно закрывать на замок.

3.14. Ключи от чердачного помещения должны храниться в установленном месте, доступном для получения их в любое время суток.

#### **4. Правила поведения при пожаре**

4.1. Первый человек, заметивший пожар или задымление обязан доложить об этом директору учреждения (при отсутствии - заместителю директора по административно-кадровой работе и обеспечению безопасности, иному должностному лицу).

4.2. Заместитель директора по административно-кадровой работе и обеспечению безопасности (при отсутствии – дежурный администратор) немедленно приводит в действие систему оповещения всех находящихся в здании о пожаре и эвакуации.

4.3. Пожарную команду должен вызвать первым тот, кто заметит пожар по телефону -101 (112), сообщив свою ФИО, точный адрес образовательного учреждения, что именно горит и где конкретно.

4.4. Пожарную команду должно встречать то лицо, которое вызывало пожарную команду у ворот учреждения на улице. Встречающий работник самым коротким путём проводит прибывшего начальника пожарной команды, одновременно, сообщая информацию о том, что именно представляет угрозу обучающимся.

4.5. При ликвидации возникшего пожара следует стараться не создавать сквозняков и большого притока воздуха. Поэтому очень важно ограничить открытие окон в горящих помещениях. Как можно быстрее обесточить электросеть.

4.6. В одно время с вызовом пожарной части и с принятием необходимых мер по ликвидации пожара, необходимо приступить к подготовке, а в случае непосредственной угрозы к быстрой эвакуации обучающихся.

4.7. Эвакуацией обучающихся руководит директор образовательного учреждения (при отсутствии - его заместитель). Экстренная эвакуация детей должна проводиться на достаточное и безопасное от дыма расстояние от учреждения, в зимнее время - в помещение, являющееся ближайшим от учреждения.

4.8. В первую очередь надо эвакуировать обучающихся из помещений, где в условиях возникновения пожара больше всего угроза их жизни. С верхних этажей первыми необходимо выводить детей младшего возраста.

4.9. В случае, когда лестница задымлена, необходимо открыть окно, чтобы выпустить дым и создать приток свежего воздуха, а дверь, с которой идет дым, должна быть очень плотно заперта.

4.10. Перед тем как войти в горящее помещение, необходимо накрыться с головой мокрым покрывалом, пальто, плащом, или куском плотной ткани.

4.11. Дверь в задымлённом помещении нужно открывать осторожно, чтобы не допустить вспышки пламени от очень быстрого притока свежего воздуха. В очень сильно задымлённом помещении образовательного учреждения следует передвигаться ползком, или пригнувшись, чтобы защититься от угарного газа, крайне важно дышать через влажную ткань.

4.12. При обнаружении в горящем помещении обучающегося, который не способен сам передвигаться, рекомендуется накинуть на него влажную простыню или одеяло, закрыть ему нос и рот влажной тканью и вывести его в безопасное место.

4.13. При загорании на ребёнке одежды, следует накинуть на него влажное покрывало, одеяло, плотную ткань и плотно прижать к телу, чтобы не произошло ограничения доступа воздуха и остановки горения. Нельзя тушить одежду с помощью огнетушителя, так как это может привести к довольно сильному химическому ожогу.

4.14. Поиск детей в горячей зоне следует прекратить только в том случае, если проверены все помещения и точно установлено, что там никого нет.

Инструкцию разработал:

Медведева Л.В.