ДЕПАРТАМЕНТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР «СПОРТИВНЫЙ»

П Р И К А З

18.08.2026 № 92 о/д

г. Липецк

Об установлении противопожарного режима
в 2026/2027 учебном году

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «О противопожарном режиме» (Правила противопожарного режима в Российской Федерации), приказа МЧС РФ от 12.12.2007 г № 645 «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности» с целью охраны жизни и здоровья работников и учащихся МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить в 2026/2027 учебном году в МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный» следующий противопожарный режим:

1.1. Запрещается:

- курение во всех помещениях и на прилегающей территории образовательного учреждения;
- хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей (красок, лаков, растворителей и др.) в помещениях образовательного учреждения:
- разведение костров на прилегающей территории, сжигание мусора, сухой травы и опавших листьев деревьев на территории образовательного учреждения:
- пользоваться электроутюгами, электроплитами и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, без подставок из негорючих теплоизоляционных материалов, исключающих опасность возникновения пожара и вне специально выделенных помещений;
- применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы;
- пользоваться поврежденными розетками, рубильниками, другими элетроустановочными изделиями;
- загромождать мебелью, оборудованием и другими предметами двери, выходы на наружные эвакуационные выходы;
- устраивать в тамбурах выходов вешалки для одежды,

1.2. Пожароопасные работы проводить только после согласования с администрацией МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный».

1.3. При проведении временных пожароопасных работ (электросварка, газосварка и др.) вывести из здания учащихся и педагогов, обеспечить место проведения этих работ огнетушителями, запасом воды, песка, другими первичными средствами пожаротушения. После окончания работ тщательно осмотреть место их проведения на отсутствие очагов возгорания.

1.4. Ежедневно после окончания занятий производить влажную уборку всех помещений, выносить отходы на контейнерную площадку в ящик для мусора.

1.5. По окончанию рабочего дня следует отключать все электрооборудование и приборы, за исключением дежурного освещения и оборудования, функционально требующего постоянного режима «Включено».

1.6. В случае возникновения пожара немедленно обесточить электросеть здания образовательного учреждения рубильником, расположенным в коридоре.

1.7. При возникновении пожара немедленно сообщить о пожаре в пожарную часть, оповестить людей о пожаре и эвакуировать их из здания, используя все эвакуационные выходы, приступить к тушению пожара с помощью первичных средств пожаротушения.

1.8. При проведении мероприятий с массовым пребыванием людей в помещениях запрещается:

- применять пиротехнические изделия, а также открытый огонь и свечи;
- украшать новогоднюю ёлку марлей и ватой, не пропитанными огнезащитными составами;
- уменьшать ширину проходов между рядами стульев, устанавливать в проходах дополнительные стулья и др.;
- полностью гасить свет в помещениях во время представлений;
- допускать нарушения установленных норм заполнения помещений людьми.

2. Ответственной за пожарную безопасность МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный Шумеевой Л.В.:

2.1. Осуществлять ежедневный контроль за соблюдением противопожарного режима всеми работниками учреждения и непосредственно адреса ул. Филипченко, 8/1, принимать незамедлительные меры по устранению выявленных недостатков в его реализации.

2.2. Проводить с работниками инструктажи по пожарной безопасности согласно установленным видам и срокам с ведением соответствующей документации:

– вводный – с работниками, вновь принимаемыми на работу;
– первичный – с работниками учреждения непосредственно на рабочем месте;
– повторный – не реже 1 раза в полугодие;
– целевой – при подготовке и проведении мероприятий с массовым пребыванием людей.

2.3. Не допускать к работе сотрудников, не прошедших противопожарный инструктаж.

2.4. Проводить не реже одного раза в полугодие практическое занятие по отработке плана эвакуации работников и учащихся при пожаре.

2.5. Регулярно проверять состояние складских и подсобных помещений, не допускать складирования в них мебели, оборудования, легковоспламеняющихся и горючих веществ.

2.6. Содержать постоянно свободными запасные выходы из здания.

2.7. Не допускать сжигания мусора на территории учреждения.

2.8. Следить за наличием исправных средств пожаротушения в помещениях образовательного учреждения, своевременно осуществлять контроль за перезарядкой огнетушителей.

3. Ответственным за пожарную безопасность на адресах МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный»:

3.1. ул. Филипченко, 7/4 – Кутовой Н.А.;

3.2. ул. Водопьянова, 16 – Прошиной З.В.;

3.3. ул. Стаханова, 28б, 19 – Пигасовой И.В.;

3.5. ул. Терешковой, 27 – Зубковой Е.А.;

3.7. ул. Ильича, 31 – Несмеяновой К.П.;

3.8. ул. Энергостроителей, 5а – Зайцевой Л.В.;

3.9. ул. Силикатная, 19а, 21 – Сарафановой А.Н.:

3.1. Проводить с работниками адреса инструктажи по пожарной безопасности согласно установленным видам и срокам с регистрацией в журналах регистрации инструктажей:

– первичный – с работниками учреждения непосредственно на рабочем месте;

– повторный – не реже 1 раза в полугодие;

– целевой – при подготовке и проведении мероприятий с массовым пребыванием людей.

3.2. Не допускать к работе сотрудников, не прошедших противопожарный инструктаж. В случае несогласия работника сообщать незамедлительно администрации МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный».

3.3. Регулярно проверять состояние складских и подсобных помещений адреса, не допускать складирования в них мебели, оборудования, легковоспламеняющихся и горючих веществ.

3.4. Содержать постоянно свободными запасные выходы из здания.

3.5. Не допускать сжигания мусора на территории учреждения.

3.6. Следить за наличием исправных средств пожаротушения в помещениях образовательного учреждения, своевременно осуществлять перезарядку огнетушителей.

4. Возложить ответственность на Шумееву Л.В., заместителя директора за исполнение настоящего приказа.

И.о. директора С.И. Аравина

Шумеева Людмила Васильевна
+74742 25 50 20